

ЗВІТ ПРО РОБОТУ КОЛЕКТИВУ
Відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти
«Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»
Хмельницький фаховий коледж
у 2022/2023 навчальному році
та завдання на 2023/2024 навчальний рік.

1. ВСТУП

Розкрити організаційні заходи, здійснені упродовж 2022/2023 навчального року щодо становлення та розвитку навчально-виховного підрозділу (НВП), зокрема:

– поліпшення управління НВП та взаємовідносини з базовою структурою

Згідно з наказом Президента Університету від 12.04.2012 р. № 44 Хмельницький інститут соціальних технологій та Хмельницький фаховий коледж складають навчально-науковий комплекс.

Упродовж 2022-2023 навчального року у Хмельницькому фаховий коледжі Університету «Україна» (далі – фаховий коледж) проводилися планові організаційні заходи щодо становлення та розвитку закладу. Уся робота виконувалася згідно поточних та перспективних планів, які склалися керівниками структурних підрозділів, директором фахового коледжу на основі загального річного плану роботи фаховий коледжу, до якого входили: навчальна, виховна, методична, наукова, фінансово-економічна, профорієнтаційна, господарська діяльність, реабілітаційно-адаптаційна робота зі здобувачами освіти з особливими освітніми потребами та здобувачами освіти – учасниками бойових дій.

Контроль за виконанням планів здійснювався щомісячно на адміністративно-педагогічних нарадах з підведенням підсумків, виявленням недоліків та визначенням шляхів вирішення проблемних питань.

Усі заходи з основних видів діяльності – навчальна, виховна, методична та науково-дослідна робота, фінансово-господарська діяльність – погоджувались з базовою структурою, директорка брала участь в усіх засіданнях Вченої ради, виробничих нарадах та науково-методичних радах Університету «Україна».

– робота колегіальних органів управління

Згідно з регламентом роботи фахового коледжу проведено:

- загальні збори трудового колективу – 2;
- засідання адміністративно-педагогічної ради – 10;
- виробничих нарад – 41.

– удосконалення структури НВП

Організаційна структура фахового коледжу складається з 3 циклових комісій:

1. Циклова комісія з соціально-економічних та загальноосвітніх дисциплін.
2. Циклова комісія з права.
3. Циклова комісія з фізичної культури і спорту.

Чисельність працівників фаховий коледжу складає: штатних – 2, адміністративно-управлінського – 4, з них мають викладацьке навантаження – 2, господарський – 2, сумісників – 13.

– рекламно-інформаційна діяльність НВП.

Рекламно-інформаційна діяльність фаховий коледжу здійснюється у комплексі з Хмельницьким інститутом соціальних технологій. За 2022/2023 н.р на рекламно-інформаційні послуги було витрачено 37330,0 грн. З них на виготовлення іміджевої продукції (буклети, флаєри, візитки, футболки з логотипом) – 3250,0 грн. Реклама по радіо 26955,0 грн., з якої особливо вигідною є співпраця з ТзОВ «РІА МЕДІА», яке забезпечує рекламу на 3 FM найпопулярніших радіостанціях та вуличному радіо по 5 щоденних ефірів на кожній станції протягом року, на яку було витрачено 20400,0 грн.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

2.1. Формування контингенту здобувачів освіти

2.1.1. Спеціальності, за якими здійснюється освітня діяльність (кількість, назва, наявність ліцензії, сертифіката акредитації, ліцензійний обсяг).

№ з/п	Шифр та назва галузі знань	Код та найменування спеціальності	Ліцензований обсяг	Номер сертифіката про акредитацію, термін дії сертифіката
Підготовка фахових молодших бакалаврів				
1.	08 Право	081 Право	40	ПС № 000075 від 24.12.2021 р. Акредитовано до 01.07.2028
2.	23 Соціальна робота	231 Соціальна робота	20	-
3.	01 Освіта/Педагогіка	017 Фізична культура і спорт	40	-

Підсумки проведеної роботи щодо акредитації та ліцензування спеціальностей в НВП. Досвід, позитивні моменти й недоліки (при невиконанні – чіткі пояснення причин).

Фаховий коледж активно займається розширенням провадження освітньої діяльності шляхом електронного ліцензування спеціальностей на рівні фахової передвищої освіти. Так у квітні 2023 року підготовлено в ЄДЕБО ліцензійну справу спеціальності 223 «Медсестринство» галузі знань 22 «Охорона здоров'я».

2.1.2. Організація роботи відбіркової комісії. Особливості та результати проведення прийому до інституту у 2022/2023 році.

Відбіркова комісія Хмельницького фаховий коледжу у звітний період керувалась у своїй діяльності нормативними документами Міністерства освіти і науки України та Університету «Україна»: Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2022 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року № 400; Правилами прийому до закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» в 2022 році, схваленими Вченою радою Університету «Україна» (протокол № 9 від 27.05.2022 р.); Положенням про приймальну комісію Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна», Положенням про відбіркові комісії структурних підрозділів Університету «Україна»: інститутів, факультету, філій на 2022 рік та іншими нормативними документами МОН України, Університету «Україна» та ХФК.

Профорієнтаційна робота відбірковою комісією здійснюється протягом року шляхом організації зустрічей з випускниками навчальних закладів області, військовослужбовцями ЗСУ та ТРО, підготовкою телепередач, в тому числі виступів у прямому ефірі, рекламної кампанії в ЗМІ, спілкування в Інтернет-мережі з потенційними абітурієнтами, проведення спільних навчальних, наукових та виховних заходів за участю учнів і вчителів СЗОШ міста та області.

Прийом документів від абітурієнтів здійснювався відповідно до діючої ліцензії за всіма напрямками та спеціальностями. Прийом абітурієнтів на навчання здійснювався за результатами мотиваційного листа.

Всі абітурієнти своєчасно зареєстровані в Єдиній державній електронній базі освіти.

Набір на поточний 2023/2024 навчальний рік.

Станом на 30 липня 2023 року до ХФК подано 31 заява.

Організація доуніверситетської підготовки, зокрема для абітурієнтів з особливими потребами, чисельність слухачів, зарахованих до університету.

Відділення доуніверситетської підготовки в фаховий коледжі відсутнє.

Організація роботи Підготовчого відділення для іноземців та осіб без громадянства.

Підготовчого відділення для іноземців та осіб без громадянства відсутнє.

Аналіз виконання ліцензованого обсягу за спеціальностями у 2022/2023 н.р. і перспективи на 2023/2024 н.р. кожного освітнього ступеня (чисельність, %).

Всього у 2022-2023 н/р. поповнено контингент на 25 осіб. На основі базової загальної середньої освіти зараховано 15 осіб, на основі повної загальної середньої освіти – 4 особи, на базі ОКР «Кваліфікований робітник» – 2 особи. Поновлено на навчання 4 особи.

2.1.3. Аналіз контингенту здобувачів освіти (денна, заочна форми навчання) за спеціальностями, курсами. Динаміка контингенту здобувачів освіти за три роки, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 навчальні роки. Контингент студентів-іноземців.

За звітний період контингент студентів фаховий коледжу складав на початок навчального року 90 студентів, з них 61 на денній формі навчання і 29 на заочній формі навчання.

На кінець навчального року контингент студентів фахового коледжу складає 45 здобувачів освіти, з них 35 на денній формі навчання і 10 на заочній формі навчання.

№ з/п	Форма навчання	Динаміка контингенту студентів					
		2020/2021 н.р.		2021/2022 н.р.		2022/2023 н.р.	
		01.12	01.07	01.12.	01.07.	01.12.	01.07.
1	Денна форма	68	54	68	50	60	35
2	Заочна форма	25	19	32	23	29	10
3	НКП	21	14	24	2	1	0
Разом		114	87	124	75	90	45

2.2. Навчальна робота

2.2.1. Інновації в організації освітнього процесу, пропозиції для узагальнення досвіду.

Організація і здійснення навчального процесу в фаховому коледжі проводиться у відповідності з нормативно-правовими і розпорядчими документами: Законами України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, стандартами вищої освіти, наказами та розпорядженнями Університету Україна.

Освітній процес в закладі був організований в академічних групах денної та заочної форм навчання відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у Відкритому міжнародному університеті розвитку людини «Україна», затвердженого рішенням Вченої ради Університету «Україна» від 23.12.2021 р. протокол № 8. (наказ №262 від 23.12.2021 р.).

Для забезпечення оптимізації навчального процесу застосовується комбіноване навчання із використанням дистанційних технологій. Особливо широко це було застосовано від початку введення військового стану через повномасштабне вторгнення російської федерації на територію України, але більшість здобувачів освіти відвідували навчання очно протягом всього навчального року.

2.2.2. Запровадження інноваційних технологій навчання, зокрема змішаного, дистанційного навчання (результати, перспективи). Стан

забезпеченості навчальними матеріалами, ведення електронних журналів на Moodle.

В освітньому процесі фахового коледжу широко застосовуються інноваційні Інтернет-технології підтримки освітнього процесу.

Повністю розроблено роботи програми, силабуси та навчально-методичний комплекс дисциплін відповідно до навчального плану 2022-2023 н.р, які розміщено на платформі Інтернет-супроводу навчального процесу MOODLE.

2.2.3. Аналіз результатів навчання, успішності за спеціальностями й курсами здобувачів освіти: кількісні і якісні показники за результатами випускової атестації та в цілому по інституту у 2022/2023 н. р. Результати проведення ККР. Відрахування здобувачів освіти, аналіз причин та робота щодо їх поновлення на навчання.

Загальні показники успішності по денній формі навчання: абсолютна успішність – 87,2%, якісна – 42,6%.

Загальні показники успішності по заочній формі навчання: абсолютна успішність – 96,4%, якісна – 67,9%.

За звітний період відраховано 6 здобувачів освіти. Аналіз причин відрахування показав, що 4 здобувача відраховано за порушення умов контракту, 2 – за власним бажанням.

Результати випускової атестації у 2022/2023 н.р.

Загальні показники успішності по денній формі навчання: абсолютна успішність – 95,8%, якісна – 95,8%.

Загальні показники успішності по заочній формі навчання: абсолютна успішність – 100%, якісна – 100%.

2.2.4. Аналіз ефективності роботи з організації практики та сприяння працевлаштування студентів.

З метою підвищення якості підготовки фахівців та удосконалення системи працевлаштування випускників інститут постійно зміцнює зв'язок навчання з виробництвом зокрема, шляхом моніторингу ринку праці за профілем ліцензованих спеціальностей та виявлення виробничих структур, зацікавлених у підготовці молодих фахівців.

Практична підготовка здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до «про проведення практики студентів Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна»», затвердженого наказом президента університету «Україна» № 220 від 27.12.2019 р. Порядок проведення практики регламентується робочою програмою практики.

Навчальні плани підготовки фахових молодших бакалаврів передбачають три види практики – ознайомчу, навчальну та виробничу.

Для організації та проходження практики цикловими комісіями розроблені наскрізні програми практики та робочі програми усіх видів практик, які регламентують мету, порядок організації, проведення та підведення підсумків практичної підготовки студентів. Наявні методичні рекомендації з проведення

практики розміщені на Moodle і є основою для належного її проходження і формування студентами звітів про практику. Звіти про практику здобувачі освіти також розміщують на Moodle.

Базами проходження практичної підготовки студентів спеціальності «Право» згідно з укладеними угодами є: Адміністративна комісія Хмельницької міської ради; Південно-західне міжобласне територіальне відділення Антимонопольного комітету України; ТОВ «Охоронна компанія «АНТ»; Хмельницький міськрайонний суд Хмельницької області; Летичівська селищна рада Хмельницької області; Центральне міжрегіональне управління мін'юсту; ХОВ Фонд соцзахисту осіб з інвалідністю (всього 15 організацій).

2.2.5. Організація навчання іноземців відповідно до спеціальностей університету.

Здобувачі освіти – іноземці у фаховий коледжі відсутні.

2.3. Науково-методичне забезпечення освітнього процесу

2.3.1. Підсумки роботи науково-методичної ради, науково-методичних об'єднань та науково-методичних рад навчально-виховного підрозділу.

Дана робота здійснюється в рамках комплексу фаховий коледж – ХІСТ

2.3.2. Навчально-методичне забезпечення освітнього процесу та видавнича діяльність (відсоток виконання плану видань навчально-методичної літератури).

Циклова комісія з права: 18 дисциплін, з них 17 повністю розроблені робочі програми та силабуси навчальних дисциплін, на платформі MOODLE активно функціонують – 95%; 1 дисципліна потребує доопрацювання – 5%.

Циклова комісія з соціально-економічних та загальноосвітніх дисциплін: 27 дисциплін, з них 15 викладаються за шкільною програмою, 12 – повністю розроблені робочі програми та силабуси навчальних дисциплін, на платформі MOODLE активно функціонують – 100%.

Циклова комісія з фізичної культури і спорту: 4 дисципліни, з них: 3 викладаються за шкільною програмою, 1 – повністю розроблені робочі програми та силабуси навчальних дисциплін, на платформі MOODLE активно функціонують – 100%.

2.3.3. Діяльність бібліотеки.

Хмельницький фаховий коледж у комплексі з Хмельницьким інститутом соціальних технологій має власну бібліотеку з читальним залом на 40 місць.

Станом на 30.06.2023 р. загальна кількість бібліотечного фонду складає 21990 примірників спеціальної і науково-методичної літератури та 481 найменувань художньої літератури. Загальна кількість періодики становить 235 екземпляра.

З метою оновлення бібліотечного фонду впродовж звітного періоду бібліотеку ХІСТ поповнено 141 примірником книг на суму 31 тис. 740,00 грн. та 15 одиницями періодичних видань (2 тис. 371,60 грн.).

На засіданнях кафедр розглянуті питання щодо вилучення з освітнього процесу російськомовної літератури. За підсумком обговорення визначили список для списання.

Для популяризації академічної доброчесності в індивідуальній та масовій роботі здобувачам освіти роз'яснюються правила доброчесності при написанні курсових та дипломних робіт, наголошується на відповідальності за їх порушення, рекомендується відповідна література. У кожній освітній дисципліні присутні теми доброчесності, впроваджуються відкриті лекції відповідної тематики, питання систематично порушуються на кураторських годинах. Всі роботи викладачів і студентів проходять перевірку на плагіат за програмою Unicheck.

З метою популяризації серед здобувачів освіти та викладачів інформаційного телеграм каналу бібліотеки наших студентів та викладачів долучено до телеграм каналу. Телеграм канал бібліотеки також популяризується через FB сторінку ХІСТ.

Бібліотекою проведено близько 30 заходів виховного характеру з використанням книжкових виставок і тематичних полицок для популяризування книг.

В середньому по закладу на одного студента з урахуванням заочної форми навчання припадає 35,4 примірників. Забезпеченість становить 100% згідно ліцензійних вимог.

№ з/п	Назва спеціальності	Навчальні посібники та підручники (прим. док.)	Навчально-методична література (прим. док.)	Наукова література (прим. док.)	Літературно-художня література (прим. док.)
1.	Право	3984	133	87	
2.	Психологія	2983	65	338	
3.	Соціальна робота	1869	34	240	
4.	Фізична терапія, ерготерапія	4010	255	316	
5.	Фізична культура і спорт	625	24	24	
6.	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	592	28	53	
7.	Інша	5305	87	457	481
8.	Всього книг:	21990	19368	1515	481
9.	Періодичні видання			235	
	Загальний книжковий фонд	22225	19368	1750	481

2.4. Кадрове забезпечення

2.4.1. Організація роботи щодо кадрового забезпечення НВП.

Основним напрямком роботи в даному напрямку є прийом на роботу викладачів вищої категорії відповідно до вимог до ліцензування та акредитації спеціальностей фахової передвищої освіти.

2.4.2. Аналіз забезпеченості освітнього процесу педагогічними кадрами відповідно до вимог ліцензування та акредитації спеціальностей у 2022/2023 н. р.

В звітному навчальному році освітній процес у коледжі здійснювали 15 викладачів, з них 13 – викладачі вищої категорії. Кадровий склад фахового коледжу відповідає вимогам до ліцензування та акредитації на 100%.

2.4.3. Організація конкурсного відбору педагогічних кадрів.

Приєм на роботу педагогічних кадрів здійснювався на конкурсній основі по ряду критеріїв, а саме – наявність вищої або першої категорії, відповідність вищої освіти спеціальностям коледжу рівень професійної активності відповідно до вимог абзаців першого, другого, третього пункту 48 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 зі змінами внесеними згідно з Постановою КМУ від 24.03.2021 р. № 365).

2.4.4. Аналіз структури та якісного складу навчально-допоміжного персоналу і шляхи його оптимізації відповідно до контингенту здобувачів освіти.

Структура і кількість навчально-допоміжного персоналу відповідає наявним потребам та буде змінюватися в залежності від результатів набору.

2.4.5. Аналіз стану підвищення кваліфікації науково-педагогічного та педагогічного персоналу.

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес у коледжі у 2022-2023 навчальному році відбувалось відповідно до річного плану. Підвищення кваліфікації ПП здійснювалося у двох напрямках: стажування у закладах освіти та навчання за програмою підвищення кваліфікації, у тому числі участь у конференціях, семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо.

У квітні 2023 року атестаційною комісією Департаменту освіти та науки Хмельницької обласної державної адміністрації присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» 6 педагогічним працівникам, підтверджено раніше кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії 5 педагогічним працівникам.

2.5. Організація роботи із здобувачами освіти, які мають особливі потреби навчання

2.5.1. Особливості організації роботи із здобувачами освіти з інвалідністю та викладачами: інновації, досвід, співпраця з громадськими організаціями, заходи, які проводили з питань інвалідності та інклюзії тощо.

2.5.2. Організація педагогічного, соціального, медико-реабілітаційного, фізкультурно-спортивного та психологічного супроводу здобувачів освіти з інвалідністю.

За звітний період у фаховий коледжі навчалися 5 студентів з особливими освітніми потребами, робота з якими організовувалась у комплексі з ХІСТ (див. звіт ХІСТ).

2.6. Виховна робота

2.6.1. Аналіз роботи органів студентського самоврядування.

2.6.2. Виконання плану загальноуніверситетських заходів виховної роботи в НВП.

2.6.3. Аналіз культурно-масової роботи.

2.6.4. Аналіз спортивно-масової роботи.

2.6.5. Аналіз національно-патріотичної роботи.

Дана робота здійснюється в рамках комплексу фаховий коледж – ХІСТ (див. звіт ХІСТ).

3. НАУКОВО-ДОСЛІДНА РОБОТА ТА МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ

Звіт про результати науково-дослідної роботи та міжнародної діяльності за 2022/2023 н. р. подається відповідно до розпорядження від 30.05.2023 р. №22-р.

Дана робота здійснюється в рамках комплексу фаховий коледж – ХІСТ (див. звіт ХІСТ).

4. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

4.1. Виконання Кошторису доходів та видатків НВП.

Кошторис виконаний з позитивним сальдо 520,3 тис. грн.

4.2. Динаміка доходів та видатків підрозділу за три роки (у розрахунку на одну одиницю контингенту).

Динаміка доходів та видатків	2020-2021	2021-2022	2022-2023	на 1 одиницю у 2020-2021	на 1 одиницю у 2021-2022	на 1 одиницю у 2022-2023
Доходи (вересень-червень)	919,9	1109,10	1070,00	8,93	8,94	12,02
Видатки (вересень-червень)	893,5	1021,20	1278,9	8,67	8,24	14,37
кількість студентів у 2020-2021 н.р. 114						
кількість студентів у 2021-2022 н.р. 124						
кількість студентів у 2022-2023 н.р. 90						

4.3. Доля ФОП від доходів та у видатках (план-факт) (середня заробітна плата ПВС, НДП та АГП та її динаміка порівняно з попереднім роком у розрізі кожної категорії).

Доля ФОП від доходів та у видатках	план %	факт %	план %	факт %	план %	факт %
	вер.-серп. 2020-2021	вер.-черв. 2020-2021	вер.-черв. 2021-2022	вер.-черв. 2021-2022	вер.-черв. 2022-2023	вер.-черв. 2022-2023
доля ФОП від доходів	63,82	70,66	64,65	50,96	72,80	83,56
доля ФОП від видатків	63,76	72,75	65,13	55,35	63,47	69,91

Середня заробітна плата, тис. грн.в міс.	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Середня ЗП ПВС	6,2	7,3	8,2
Середня ЗП НДП	0,0	0,0	0,0
Середня ЗП АГП	9,6	7,8	9,3

4.4. Співвідношення кількості здобувачів освіти на одну штатну одиницю та у розрізі категорій (ПВС, НДП та АГП та її динаміка порівняно з попереднім роком).

Співвідношення	2020-2021	2021-2022	2022-2023
К-сть студ. на 1 шт. одиницю	13	12	11
К-сть студ. на 1 шт. одиницю ПВС	32	34	20
К-сть студ. на 1 шт. одиницю НДП	0	0	0
К-сть студ. на 1 шт. одиницю АГП	22	18	22

4.5. Заборгованість здобувачів освіти щодо оплати за надання освітніх послуг.

Заборгованість на 30.06.23	2747,25
Заборгованість студентів по фаховому коледжу	2747,25
Заборгованість за ФСЗІ	0,00

4.6. Взаєморозрахунки зі сплати відсотків на розвиток статутної діяльності (у т. ч. взаєморозрахунки між ТВСП).

Заборгованість зі сплати відсотків Хмельницького фахового коледжу на розвиток статутної діяльності становить 165924,99 грн.

Заборгованість зі сплати відсотків по резервному фонду становить 134013,04 грн.

Розрахунки по ТВСП: заборгованість коледжу 0 тис. грн.

4.7. Дебіторська заборгованість, у т. ч. Фонду соціального захисту інвалідів; кредиторська заборгованість.

По ХФК дебіторська заборгованість за ФСЗІ на 30.06.2023 р. відсутня.

5. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

5.1. Доступність до навчальних приміщень осіб з особливими потребами.

Інститут забезпечив доступність навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, зокрема безперешкодний доступ до будівлі, навчальних аудиторій та іншої інфраструктури відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів, що документально підтверджено фахівцем з питань технічного обстеження будівель та споруд, який має кваліфікаційний сертифікат та уповноважений на проведення зазначених обстежень.

Отримано Висновок про відповідність навчальних приміщень вимогам надійності і безпечної експлуатації, а також про їх доступність для осіб з інвалідністю, який розміщений на офіційному сайті інституту <https://cutt.ly/QRDMmNM> та в ЄДЕБО.

5.2. Забезпечення приміщень засобами зв'язку, мережею Інтернет.

Для забезпечення освітнього процесу використовуються: бібліотека; спортивні зали та майданчики; лекційні аудиторії та приміщення для семінарських і практичних занять, Інформаційно-комп'ютерний центр, облаштовані мультимедійним обладнанням, безкоштовним Wi-Fi. Усі приміщення інституту мають доступ до мережі Інтернет з гарантованою швидкістю доступу 100 Мбіт/с.

5.3. Наявність об'єктів укриття (сховищ), їх площа

В навчальному корпусі наявне приміщення, яке використовується для укриття до 50 осіб, отримано Акт оцінки об'єкта щодо можливості його використання для укриття ГУДСНС України у Хмельницькій області.

5.4. Стан системи протипожежного захисту, цивільного захисту, охорони праці;

У навчальних корпусах облаштовано пожежну сигналізацію з централізованим оповіщенням. Усі приміщення повністю відповідають державним будівельним, санітарно-гігієнічним та нормам пожежної безпеки.

5.5. Стан підготовки до нового опалювального сезону

Коледж готовий до нового опалювального сезону.

Однак, з метою економії тепла планується зовнішнє утеплення пінопластом приміщення за адресою вул. Ярослава Мудрого, 2А.

5.6. Наявність альтернативних джерел електричної енергії (генератори, акумулятори, тощо)

Наявний Генератор LTP8000DE 900*520*700 потужністю 8.5 кВт, бак 16L.

5.7. Проведення капітальних і поточних ремонтів, тощо.

Здійснено поточний ремонт в аудиторіях № 33, № 34, № 48 (Кабінет правничих дисциплін) та аудиторії № 42 (Центр соціальних та психологічних досліджень) навчального корпусу за адресою: вул. Ярослава Мудрого, 2А.

Наразі здійснюється ремонт у навчальному корпусі за адресою: вул. Ярослава Мудрого, 2Б.

5.8. Інші актуальні питання матеріально-технічного забезпечення

У навчальному корпусі за адресою вул. Ярослава Мудрого, 2А планується ремонт сходових клітин на 4-х поверхах, в туалетних приміщеннях на 2 і 3 поверхах та заміна дверей. Також планується облаштування кабінету екології, профілактичної медицини, безпеки життєдіяльності та охорони праці (аудиторія № 33) та кабінету медичної біології

5.9. Забезпечення комп'ютерною технікою.

З метою забезпечення якісного освітнього процесу спеціальностей у 2022/2023 н.р. в 2-х комп'ютерних класах Інформаційно-комп'ютерного центру встановлено 37 персональних комп'ютерів, 20 з яких не старше 5-ти років. Також в освітньому процесі використовуються 5 ноутбуків.

Забезпечення друкуючою технікою: БФП – 5 шт., принтери – 7 шт.

Забезпечення мультимедійною технікою: проектори – 3 шт., веб камери – 16 шт.

Продовжується оновлення парку ПК в інформаційно-комп'ютерному центрі інституту.

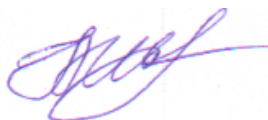
Відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності удосконалюються приладдя та необхідною комп'ютерною технікою, мультимедійним, навчальним та іншим обладнанням лабораторії та спеціалізовані кабінети.

Директор



Ольга ПОЛЬОВИК

Головний бухгалтер



Наталія ШВИДЕНЮК