

Затверджую

Директор Хмельницького

фахового коледжу

Університету «Україна»

Ольга ПОЛЬОВИК

«02» вересня 2024 р.



## **ПРАВИЛА ЩОДО ПРАВ І ОBOB'ЯЗКІВ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ХМЕЛЬНИЦЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

### **Розділ 1. Загальні положення**

1. Ці правила регулюють права та обов'язки здобувачів освіти, педагогічних працівників, адміністрації та інших учасників освітнього процесу коледжу.

2. Мета правил – забезпечити безпечну, ефективну та якісну організацію освітнього процесу, сприяти розвитку компетентностей здобувачів освіти та професійному зростанню педагогічних працівників.

3. Учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися цих правил, законодавства України, зокрема Закону України «Про фахову передвищу освіту», Закону України «Про освіту», та внутрішніх нормативних документів коледжу.

4. Правила є обов'язковими для всіх учасників освітнього процесу незалежно від форми навчання.

### **Розділ 2. Права та обов'язки здобувачів освіти**

#### **2.1. Права здобувачів освіти**

Здобувачі освіти мають право:

- обирати заклад, освітню програму та форму навчання під час вступу;
- навчатися в безпечних умовах, отримувати якісні освітні послуги;
- на справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- працювати у позанавчальний час;
- користуватися бібліотеками, інформаційними фондами, навчально-дослідною та спортивною інфраструктурою закладу;
- отримувати навчальні матеріали у доступних форматах, включаючи осіб з особливими освітніми потребами;
- отримувати гуртожиток відповідно до законодавства;
- брати участь у культурно-освітній, спортивній, інноваційній, науково-дослідницькій діяльності;
- входити до органів студентського самоврядування та громадських об'єднань;
- навчатися одночасно за декількома освітньо-професійними програмами за дотримання законодавства та внутрішніх правил коледжу;
- брати участь в організації та удосконаленні освітнього процесу, обговоренні стипендій, організації дозвілля та побуту;

- формувати індивідуальний навчальний план та обирати навчальні дисципліни у межах не менше 10% кредитів ECTS;
- збільшувати або скорочувати термін виконання освітньо-професійної програми за погодженням з коледжем, що фіксується у договорі про надання освітніх послуг;
- академічну мобільність, у тому числі міжнародну, з визнанням результатів навчання та кредитів відповідно до Положення про академічну мобільність;
- отримувати соціальну допомогу у порядку, встановленому законодавством;
- зберігати місце навчання під час проходження військової служби;
- академічну відпустку або перерву у навчанні за законними підставами (стан здоров'я, військова служба, сімейні обставини тощо);
- моральне та матеріальне заохочення за досягнення у навчанні, спорті, мистецтві;
- повагу до власної гідності та захист від насильства, дискримінації або приниження;
- безоплатне проходження практики;
- канікулярну відпустку тривалістю не менше 8 тижнів;
- цільові пільгові державні кредити для здобуття освіти;
- оскарження дій органів управління закладу та педагогічних працівників;
- спеціальний навчально-реабілітаційний супровід для осіб з обмеженнями життєдіяльності;
- інші умови для навчання, передбачені законодавством та нормативними документами коледжу;
- додаткову оплачувану відпустку та скорочений робочий час при поєднанні навчання з роботою (для заочної форми навчання);
- заборону залучення до робіт, не пов'язаних з освітньо-професійною програмою, за винятком випадків, передбачених Кабміном України.

## **2.2. Обов'язки здобувачів освіти**

Здобувачі освіти зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньо-професійної програми та індивідуального навчального плану, дотримуючись академічної доброчесності;
- поважати права, гідність та свободи всіх учасників освітнього процесу;
- дбайливо ставитися до свого здоров'я, здоров'я оточуючих та довкілля;
- дотримуватися правил охорони праці, безпеки життєдіяльності, протипожежної безпеки;
- дотримуватися законодавства, статуту та правил внутрішнього розпорядку коледжу;
- повідомляти адміністрацію про пропуски та дотримуватися процедур відпрацювання пропущених занять.

## **2.3. Підстави для відрахування**

Особи, які навчаються, можуть бути відраховані у випадках:

- завершення навчання за програмою;
- власне бажання;
- переведення до іншого закладу освіти;
- невиконання індивідуального навчального плану;
- порушення договору про надання освітніх послуг;
- порушення академічної доброчесності;
- стан здоров'я (за висновком медичної комісії та рішенням педагогічної ради);
- інші випадки, передбачені законом.

#### **2.4. Права на академічну відпустку та поновлення**

Здобувачі освіти мають право на академічну відпустку у випадках стану здоров'я, проходження військової служби, сімейних обставин та інших підстав, передбачених законодавством.

Особи, відраховані до завершення навчання, мають право на поновлення у межах ліцензованого обсягу коледжу.

### **Розділ 3. Права та обов'язки педагогічних працівників**

#### **3.1. Права педагогічних працівників**

- захист професійної честі та гідності;
- вільний вибір методів навчання в межах затверджених програм;
- участь у громадському самоврядуванні та об'єднаннях громадян;
- підвищення кваліфікації відповідно до плану коледжу та законодавства;
- інші права, передбачені законодавством України.

#### **3.2. Обов'язки педагогічних працівників**

- постійно підвищувати професійний рівень та педагогічну майстерність;
- забезпечувати високий науково-теоретичний та методичний рівень викладання;
- викладати дисципліни у повному обсязі програми;
- дотримуватись педагогічної етики, поважати гідність здобувачів освіти та виховувати їх в дусі патріотизму;
- виконувати законодавство, Положення та правила коледжу;
- брати участь у роботі педагогічної ради, циклових комісій, семінарах;
- створювати умови для засвоєння навчальних програм;
- утверджувати принципи моралі та взаємоповаги серед здобувачів освіти;
- запобігати насильству, шкідливим звичкам та ризикам для здобувачів освіти;
- готувати методичні матеріали для ефективного навчання.

### **Розділ 4. Права та обов'язки адміністрації коледжу**

#### **4.1. Права адміністрації**

- контролювати організацію освітнього процесу та виконання навчальних програм;
- здійснювати кадрове забезпечення та призначення педагогічних працівників;
- вносити зміни до внутрішніх правил коледжу у межах законодавства;
- забезпечувати матеріально-технічну базу та ресурси для навчання та розвитку здобувачів освіти.

#### **4.2. Обов'язки адміністрації**

- забезпечувати дотримання законодавства України та внутрішніх нормативних документів;
- створювати умови для розвитку інноваційної, наукової, практичної та позанавчальної діяльності здобувачів освіти;
- контролювати дотримання прав та обов'язків педагогічних працівників і здобувачів освіти;
- гарантувати безпеку, інклюзивність та комфортні умови навчання;
- дотримуватися вимог щодо захисту персональних даних здобувачів освіти.

### **Розділ 5. Загальні правила взаємодії**

1. Усі учасники освітнього процесу поважають права, гідність та думки інших.
2. Забороняється будь-яка дискримінація за статтю, віком, національністю, релігією, станом здоров'я або іншими ознаками.
3. Конфліктні ситуації вирішуються шляхом діалогу та відповідно до внутрішніх процедур коледжу.
4. Академічна доброчесність є обов'язковою для всіх учасників освітнього процесу.
5. Кожен учасник відповідає за збереження матеріальних та інформаційних ресурсів коледжу.