

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ІНСТИТУТ СОЦІАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

---

29009, Україна, м. Хмельницький, вул. Я. Мудрого, 2А. т./ф. (0382) 70-45-56  
e-mail: [hist\\_ukraine@ukr.net](mailto:hist_ukraine@ukr.net) www.hist.km.ua

---

ПРОТОКОЛ № 11

**ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ  
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ  
«ХМЕЛЬНИЦЬКОГО ІНСТИТУТУ СОЦІАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ»  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

16.12.2025 р.

м. Хмельницький

Голова Педагогічно ради – ПОЛЬОВИК Ольга Віталіївна, директор коледжу  
Заступник голови Педагогічної ради – НЕКЛЮЄНКО Тетяна Василівна, завідувач відділу  
освітньої діяльності

Секретар Педагогічної ради – ПОЛЬОВИК Ніколет-Маргарита, помічник директора  
коледжу

Присутні: 33 особи

Порядок денний:

1. Інформація про виконання рішень попередньої Педагогічної ради  
Доповідач: Ніколет-Маргарита ПОЛЬОВИК
2. Про стан підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу  
Доповідач: Наталія ОСТРОВСЬКА
3. Про діяльність бібліотеки та інформаційне забезпечення освітньо-професійних програм  
коледжу.

*Доповідач: Аделя ГУРА*

4. Про готовність до проведення зимової сесії

*Доповідач: Світлана КЛИК*

5. Про голів екзаменаційних комісій за ОПП «фаховий молодший бакалавр»

*Доповідач: Тетяна НЕКЛЮЄНКО*

1. СЛУХАЛИ:

**Ніколет-Маргариту ПОЛЬОВИК**, яка доповіла про виконання рішень попередньої  
Педагогічної ради, а саме:

1. Про стан підготовки до акредитації ОПП «Соціальна робота» та «Фізична культура і спорт»
2. Об'єктивність оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти як ключовий пріоритет забезпечення якості освіти
3. Про створення умов для неформальної освіти, формування індивідуальної освітньої траєкторії та академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти
4. Про готовність коледжу до роботи в зимовий період

УХВАЛИЛИ:

Взяти інформацію до відома

## 2. СЛУХАЛИ:

**Наталію ОСТРОВСЬКУ**, завідувача методичного відділу, про стан підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу. У доповіді було проаналізовано стан підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу відповідно до вимог чинного законодавства та внутрішніх нормативних документів закладу освіти. Зазначено, що педагогічні працівники беруть участь у курсах підвищення кваліфікації, семінарах, вебінарах, тренінгах, стажуваннях, професійних спільнотах та інших заходах формальної, неформальної й інформальної освіти.

Відповідно до плану підвищення кваліфікації проходять стажування у закладах освіти:

1. Академія рекреаційних технологій і права, кафедра фізичної культури, спорту та освітніх інновацій обсягом 1 кредит ЄКТС (30 годин) – Веретко І.А., Дрюков О.В., Дуб І.М., Дутчак Ю.В., Кравчук Л.С., Криштофор І.Т., Крупа В.В., Пуча В.І., Шпілевська М.М.

2. Хмельницький національний університет, кафедра соціальної роботи і соціальної педагогіки обсягом 1 кредит ЄКТС (30 годин) – Лучко Ю.І. (з дисципліни «Ведення професійної документації»), Корабльова О.О. (з дисциплін «Вступ до спеціальності та етика соціальної роботи», «Історія соціальної роботи», «Методи соціальної роботи та консультивання»).

3. Університет економіки і підприємництва обсягом 1 кредит ЄКТС (30 годин) – Ковтун О.С. (з освітнього компоненту «Основи філософії та соціології»), Курняк Л.М. (з освітнього компоненту «Гігієна та основи екології»).

Доповідач акцентувала увагу, що планування підвищення кваліфікації відбувається з урахуванням індивідуальних освітніх потреб педагогічних працівників, пріоритетних напрямів розвитку освітньо-професійних програм та вимог до забезпечення якості освітнього процесу.

## ВИСТУПИЛИ:

**Володимир ПУЧА**, голова циклової комісії з фізичної культури і спорту, який доповів, що 14.11.2025 р. відбувся фізкультурно-оздоровчий захід «Нестримні: Цілісне здоров'я та адаптивний спорт: робота з ветеранами і розвиток підприємницьких навичок тренера». Тренінг обсягом 0,2 кредита ЄКТС (6 годин) організували та провели: Управління масового спорту у Хмельницькій області під керівництвом ДУ «Агенція масового спорту» та управління адаптивного спорту у співпраці з Комунальним закладом Хмельницької обласної ради «Ветеранський простір «Ветеран ПРО». Захід відбувся в межах реалізації державної політики у сфері фізичної культури та спорту та програми Президента України «Активні парки». Мета заходу – підтримка ветеранів та військовослужбовців, через залучення до сучасних форматів рухової активності, спрямованих на покращення фізичного стану, зниження психоемоційного напруження, зміцнення ментального здоров'я та розвиток адаптивного спорту в Україні. Відповідно до плану підвищення кваліфікації взяли участь у навчанні педагогічні працівники циклової комісії з фізичної культури і спорту Веретко І.А., Криштофор І.Т., Нестерук Г.Р., Пуча В.І.

**Олена КОРАБЛЬОВА**, голова циклової комісії з соціальної роботи та загальноосвітніх дисциплін, поінформувала, що у курсах підвищення кваліфікації, конференціях, семінарах, вебінарах, тренінгах тощо взяли участь наступні педагогічні працівники циклової комісії з соціальної роботи та загальноосвітніх дисциплін:

- Клик С.Е.:

Заклад вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна». Сертифікат № Х-005-6. Workshop «Соціалізація та психологічна реабілітація через інклюзивний туризм: ефективні підходи у роботі з ветеранами та людьми з інвалідністю». 12.11.2025 р. 0,25 кредита ЄКТС (8 годин).

- Ковтун О.С.:

1. ГО «Разом. Сертифікат 20251021163539-716-532007. Курс психоедукаційних тренінгів «Разом з тобою: стійкість». 21.10.2025 р. 0,3 кредита ЄКТС (8 годин).

2. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus. Сертифікат. Практична соціологія для професіоналів медіа. 23.11.2025 р. 1 кредит ЄКТС (30 годин).

3. Центр фінансово-економічних наукових досліджень. Сертифікат № 28-11-25-29. Міжнародної науково-практична конференція "Стратегічні орієнтири розвитку науки, освіти, техніки та суспільних трансформацій". 28.11.2025 р. 0,5 кредита ЄКТС (15 годин).

- Кондратюк С.М.:

1. ЗВО "Відкритий міжнародний університет розвитку людини "Україна". Сертифікат № 2/15-5292. XXV Міжнародна науково-практична конференція "Інклюзивне освітнє середовище: проблеми, перспективи та кращі практики". 27.11.2025 р. 0,5 кредита ЄКТС (16 годин).

2. Хмельницький обласний інститут післядипломної педагогічної освіти імені Анатолія Назаренка. Сертифікат 005201. Четверта всеукраїнська науково-практична конференція «Освіта в умовах воєнного стану в Україні: психолого-педагогічний аспект». 28.11.2025 р. 0,4 кредита ЄКТС (12 годин).

- Корабльова О.О.:

1. Проєкт «Разом з тобою». Сертифікат № 20251024201025-766-065440. Курс психоедукційних тренінгів «Разом з тобою. Стійкість». 24.10.2025 р. 0,3 кредита ЄКТС .

2. Хмельницька гуманітарно-педагогічна академія. Сертифікат №4034/2025. Науково-методичний семінар «Педагогіка травми в роботі з дітьми та підлітками». 27.11.2025 р. 0,4 кредита ЄКТС.

**Олена КОЖУШКО**, голова циклової комісії з права, поінформувала, що у курсах підвищення кваліфікації взяли участь наступні педагогічні працівники циклової комісії з права:

- Олійник У.М. Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна». Сертифікат № 72222. Програма підвищення кваліфікації з використання інформаційно-комунікаційних технологій у дистанційному навчанні «Створення та адміністрування електронного курсу на платформі дистанційного навчання Moodle». 03.10.2025 р. 3 кредити ЄКТС (90 годин);

- Орехов В.В. ГО «Платформа освіти». Свідоцтво №4682289915712891181. Підвищення кваліфікації «Використання інтерактивних технологій на уроках української мови та літератури». 26.11.2025 р. 1 кредит ЄКТС (30 годин).

**Тетяна НЕКЛЮЄНКО**, завідувач відділу освітньої діяльності, нагадала про необхідність своєчасно подавати адміністратору ЄДЕБО усі сертифікати, довідки, свідоцтва про підвищення кваліфікації для оновлення інформації в картках педагогічних працівників.

### УХВАЛИЛИ:

1. Визнати роботу з підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу такою, що здійснюється відповідно до плану.

2. Сприяти участі педагогічних працівників у заходах неформальної освіти, професійних програмах, проєктах і стажуваннях з метою підвищення професійної компетентності.

3. Забезпечити систематичний облік результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників та подавати адміністратору ЄДЕБО для оновлення інформації в картках педагогічних працівників.

### 3. СЛУХАЛИ:

**Аделю ГУРА**, завідувача бібліотеки, яка поінформувала про діяльність бібліотеки коледжу та стан інформаційного забезпечення освітньо-професійних програм.

У доповіді було висвітлено основні напрями роботи бібліотеки, зокрема стан і системне оновлення бібліотечного фонду, рівень забезпечення освітньо-професійних програм навчальною, науковою та довідковою літературою, а також організацію доступу користувачів до електронних інформаційних ресурсів, наукових баз даних і інституційних репозитаріїв.

Доповідач зазначила, що бібліотека відіграє важливу роль у підтримці освітнього процесу, науково-методичної діяльності педагогічних працівників та організації самостійної роботи здобувачів освіти. Окрему увагу було приділено інформаційному супроводу освітньо-професійних програм, формуванню інформаційної культури користувачів та розвитку сучасних бібліотечних сервісів.

Також було наголошено, що надходження нових навчальних видань сприяє оновленню та

збагаченню бібліотечного фонду актуальною, змістовною та фахово орієнтованою літературою з різних галузей знань, які опановують здобувачі вищої та фахової передвищої освіти інституту й коледжу. Зазначено, що нові надходження сприятимуть поглибленню фахових знань з права, фізичної культури і спорту, соціальної роботи, менеджменту, економіки, педагогіки, соціології, інклюзивної освіти, вищої математики та інших освітніх компонентів.

#### ВИСТУПИЛИ:

**Тетяна НЕКЛЮЄНКО**, завідувач відділу освітньої діяльності, яка підкреслила актуальність оновлення бібліотечного фонду відповідно до змін у навчальних планах і освітньо-професійних програмах, а також необхідність розширення доступу до електронних освітніх ресурсів і наукових баз даних.

**Світлана КЛИК**, завідувач відділенням соціальних технологій та адміністрування, яка звернула увагу на значення бібліотеки у формуванні інформаційної культури здобувачів освіти, підтримці їхньої самостійної роботи та інформаційному супроводі акредитації освітньо-професійних програм.

**Ольга ПОЛЬОВИК**, директор коледжу, яка відзначила системну та цілеспрямовану діяльність бібліотеки коледжу, наголосила на її важливій ролі у забезпеченні якості освітньо-професійних програм та підтримці освітнього процесу.

#### УХВАЛИЛИ:

1. Визнати діяльність бібліотеки та рівень інформаційного забезпечення освітньо-професійних програм коледжу такими, що відповідають вимогам освітнього процесу.

2. Продовжити роботу з оновлення бібліотечного фонду відповідно до потреб освітньо-професійних програм та змін у навчальних планах.

3. Сприяти розширенню доступу до електронних інформаційних ресурсів, освітніх платформ і наукових баз даних.

4. Активізувати інформаційно-бібліографічну та консультаційну роботу для педагогічних працівників і здобувачів освіти.

5. Забезпечити інформаційний супровід акредитації освітньо-професійних програм.

#### 4. СЛУХАЛИ

**Світлана КЛИК**, завідувача відділенням соціальних технологій та адміністрування, про готовність коледжу до проведення зимової екзаменаційно-залікової сесії.

У доповіді було детально поінформовано про комплекс організаційних заходів, здійснених для належної підготовки до проведення зимової сесії. Зокрема, доповідач зазначила, що навчальний процес у коледжі здійснюється відповідно до затверджених навчальних планів і графіків освітнього процесу, своєчасно сформовано розклади екзаменів, визначено склад комісій для захисту курсових робіт та відповідальних осіб за організацію й контроль проведення сесії.

Окрему увагу було приділено готовності викладачів до проведення підсумкового контролю, наявності та актуальності контрольно-оцінювальних матеріалів, екзаменаційних білетів, тестових завдань та критеріїв оцінювання, розроблених відповідно до вимог освітньо-професійних програм і результатів навчання.

Доповідач акцентувала увагу на дотриманні принципів академічної доброчесності, об'єктивності та прозорості оцінювання, зокрема шляхом інформування здобувачів освіти про порядок проведення сесії, критерії оцінювання та відповідальність за порушення норм академічної доброчесності.

Також було зазначено, що коледж забезпечений необхідними матеріально-технічними ресурсами для проведення сесії, зокрема навчальними аудиторіями, комп'ютерними класами, лабораторіями, технічними засобами та вільним доступом до мережі Інтернет. Забезпечено координацію роботи педагогічних працівників, фахівців, а також дотримання санітарно-гігієнічних норм і правил безпеки під час проведення сесії.

#### ВИСТУПИЛИ:

**Тетяна НЕКЛЮЄНКО**, завідувач відділу освітньої діяльності, яка відзначила належний рівень організаційної підготовки коледжу до проведення зимової сесії та наголосила на необхідності неухильного дотримання затверджених графіків і розкладів екзаменів та заліків.

**Голови циклових комісій**, які поінформували про готовність викладачів до проведення підсумкового контролю, наявність відповідної навчально-методичної документації та контрольно-оцінювальних матеріалів, а також підтримали заходи щодо забезпечення академічної доброчесності.

**Ольга ПОЛЬОВИК**, директор коледжу, яка звернула увагу на важливості створення комфортних і безпечних умов для здобувачів освіти під час проходження сесії та висловила пропозицію щодо оперативного вирішення організаційних питань у разі їх виникнення.

#### УХВАЛИЛИ:

1. Визнати коледж готовим до проведення зимової сесії.
2. Забезпечити дотримання графіків та розкладів проведення екзаменаційної сесії.
3. Контролювати дотримання принципів об'єктивності оцінювання та академічної доброчесності під час проведення сесії.
4. Забезпечити належні умови для роботи викладачів і здобувачів освіти, наявність необхідного матеріально-технічного забезпечення та аудиторій.
5. Продовжити контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних норм та правил безпеки під час проведення сесії.

#### 5. СЛУХАЛИ:

**Тетяна НЕКЛЮЄНКО**, завідувача відділу освітньої діяльності, яка поінформувала про формування подання до затвердження голів Екзаменаційних комісій зі встановлення відповідності рівня освітньої підготовки кадрів до вимог освітньо-професійної програми та присвоєння їм кваліфікації за освітньо-професійним рівнем «фаховий молодший бакалавр» фахової передвищої освіти в Відокремленому структурному підрозділі закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Хмельницький фаховий коледж на 2026 рік.

У доповіді зазначено, що з метою посилення практичної спрямованості підсумкової атестації та забезпечення об'єктивності оцінювання рівня освітньої підготовки здобувачів освіти, пропонується призначити головами екзаменаційних комісій представників роботодавців та спеціалістів-практиків відповідних галузей.

Було наголошено, що кандидатури повинні відповідати кваліфікаційним вимогам, мати практичний досвід у відповідних галузях та сприяти дотриманню принципів об'єктивності, прозорості й академічної доброчесності під час проведення випускової атестації.

#### ВИСТУПИЛИ:

**Володимир ПУЧА**, голова циклової комісії з фізичної культури і спорту, який підтримав пропозицію щодо залучення представників роботодавців та фахівців-практиків до роботи екзаменаційних комісій і запропонував кандидатуру Ремеза Сергія Степановича, директора Хмельницької дитячо-юнацької спортивної школи «Авангард», на посаду голови екзаменаційної комісії спеціальності 017 «Фізична культура і спорт».

**Олена КОРАБЛЮВА**, голова циклової комісії з соціальної роботи та загальноосвітніх дисциплін, яка поінформувала про доцільність призначення головою екзаменаційної комісії спеціальності 231 «Соціальна робота» Ланець Валентину Миколаївну, директора Бахматовецького будинку-інтернату для громадян похилого віку та осіб з інвалідністю, з огляду на її значний управлінський та практичний досвід у сфері соціальної роботи.

**Олена КОЖУШКО**, голова циклової комісії з права, яка запропонувала кандидатуру Кицана Юрія Івановича, кандидата юридичних наук, доцента, начальника відділу управління стратегічних розслідувань у Хмельницькій області Департаменту стратегічних розслідувань

Національної поліції України, на посаду голови екзаменаційної комісії спеціальності 081 «Право», наголосивши на його високому фаховому рівні та відповідності кваліфікаційним вимогам.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» – 33; «Проти» – 0; «Утрималися» – 0

УХВАЛИЛИ:

1. Сформувати та подати на затвердження подання щодо голів екзаменаційних комісій за освітньо-професійними програмами підготовки здобувачів освіти за освітньо-професійним рівнем «фаховий молодший бакалавр» відповідно до поданих пропозицій.

2. Забезпечити подання кандидатур голів екзаменаційних комісій не пізніше ніж за два місяці до початку роботи екзаменаційних комісій.

Голова Педагогічної ради



Ольга ПОЛЬОВИК

Секретар



Ніколет-Маргарита ПОЛЬОВИК