

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

---

29009, Україна, м. Хмельницький, вул. Я. Мудрого, 2А. т./ф. (0382) 70-45-56  
e-mail: [hist\\_ukraine@ukr.net](mailto:hist_ukraine@ukr.net) [www.hist.km.ua](http://www.hist.km.ua)

---

ПРОТОКОЛ № 2

ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ  
ХМЕЛЬНИЦЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ

18.02.2025 р.

м. Хмельницький

Голова – ПОЛЬОВИК Ольга Віталіївна, директор коледжу  
Заступник голови Педагогічної ради – ЛУЦКЕВИЧ Наталія Іванівна, завідувач відділу освітньої діяльності

Секретар Педагогічної ради – НЕКЛЮЄНКО Тетяна Василівна, фахівець відділу освітньої діяльності.

Присутні: 32 особи

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Інформація про виконання рішень попередньої Педагогічної ради.  
*Доповідач: Тетяна НЕКЛЮЄНКО*
2. Про стан готовності до II семестру 2024/2025 н.р.  
*Доповідач: Наталія ЛУЦКЕВИЧ*
3. Розгляд науково-методичних матеріалів та результатів вивчення педагогічного досвіду викладачів, що атестуються.  
*Доповідач: Світлана КЛИК*
4. Студентське самоврядування і його вплив на роботу коледжу.  
*Доповідач: Владислава НАУМЕНКО*

1. СЛУХАЛИ:

**Тетяну НЕКЛЮЄНКО**, секретаря Педагогічної ради, про виконання рішень попереднього засідання Педагогічної ради.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію про виконання рішень попередньої Педагогічної ради взяти до відома.

2. СЛУХАЛИ:

**Наталію ЛУЦКЕВИЧ**, завідувача відділу освітньої діяльності, про стан готовності коледжу до організації освітнього процесу в II семестрі 2024/2025 навчального року.

У доповіді зазначено, що освітній процес у II семестрі 2024/2025 н.р. організовано відповідно до чинного законодавства України у сфері фахової передвищої освіти, освітніх програм та навчальних планів.

Проінформовано про повну укомплектованість коледжу педагогічними кадрами відповідно до ліцензійних вимог, раціональний розподіл навчального навантаження між викладачами, забезпечення безперервності освітнього процесу.

Окремо було наголошено на готовності навчальних кабінетів, лабораторій та інших освітніх просторів до роботи у II семестрі, дотриманні санітарно-гігієнічних норм, вимог з охорони праці, пожежної та техногенної безпеки, а також організації безпечних умов навчання в умовах воєнного стану.

Наголошено на необхідності подальшого вдосконалення якості освітнього процесу, активного впровадження сучасних освітніх технологій та забезпечення академічної доброчесності.

#### ВИСТУПИЛИ:

**Світлана КЛИК**, завідувач методичного відділу, звернула увагу на стан навчально-методичного забезпечення дисциплін: наявність робочих програм, силябусів, методичних рекомендацій, матеріалів для проведення поточного та підсумкового контролю знань здобувачів освіти, а також використання елементів дистанційного та змішаного навчання. А також підкреслила значення методичної підтримки викладачів, оновлення навчально-методичних матеріалів і поширення кращого педагогічного досвіду.

**Ольга ПОЛЬОВИК**, директор коледжу, яка відзначила належний рівень підготовки колективу до початку II семестру та наголосила на важливості злагодженої роботи всіх структурних підрозділів закладу для забезпечення стабільного та якісного освітнього процесу.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

«За» – 32; «Проти» – 0; «Утрималися» – 0

#### УХВАЛИЛИ:

1. Визнати стан готовності коледжу до II семестру 2024/2025 н.р. таким, що відповідає встановленим вимогам.

#### 3. СЛУХАЛИ:

**Світлану КЛИК**, завідувача методичного відділу, щодо розгляду науково-методичних матеріалів та результатів вивчення педагогічного досвіду викладачів, які проходять чергову атестацію у 2025 році:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Рік попередньої атестації	Вид атестації	Обсяг ПК (у годинах) за попередні 5 років	Очікувані результати Атестації у 2024/2025 н.р.
1	Кравчук Людмила Степанівна	Викладач природничих дисциплін	2020	чергова	492 години / 16,4 кредити ЄКТС	підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»
2	Лучко Юлія Іванівна	Викладач інформаційних та математичних дисциплін	2020	чергова	495 годин / 16,5 кредити ЄКТС	підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»
3	Неклюєнко Тетяна Василівна	Викладач економічних дисциплін	2020	чергова	507 годин / 16,9 кредити ЄКТС	підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»
4	Пуча Володимир Іванович	Викладач природничих дисциплін	2020	чергова	438 годин / 14,6 кредити ЄКТС	підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»
5	Галко Олександр Михайлович	Викладач економічних та юридичних дисциплін	2019	чергова	196 годин / 6,53 кредити ЄКТС	присвоєння кваліфікаційної категорії

						«спеціаліст вищої категорії»
6	Геделевич Єлена Василівна	Викладач економічних дисциплін	2019	чергова	257 годин / 8,58 кредити ЄКТС	присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»

У доповіді представлено аналіз поданих методичних розробок, відкритих занять, результатів самоосвітньої діяльності викладачів, участі у методичних заходах, а також узагальнено висновки щодо рівня професійної компетентності педагогічних працівників:

#### ВИСТУПИЛИ:

**Сергій ЧАЙКОВСЬКИЙ**, голова циклової комісії з фізичної культури і спорту, який звернув увагу на відповідність поданих науково-методичних матеріалів чинним вимогам, активну участь викладачів у методичній роботі коледжу та доцільність врахування результатів їх професійної діяльності під час проведення атестації.

**Ольга ПОЛЬОВИК**, директор коледжу, яка відзначила системну роботу методичного відділу з організації та супроводу атестаційного процесу, наголосила на високому рівні професійної підготовки викладачів, що атестуються, та важливості безперервного професійного розвитку педагогічних працівників.

#### УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити науково-методичні матеріали та результати вивчення педагогічного досвіду викладачів, що атестуються.

2. Рекомендувати атестаційній комісії врахувати подані матеріали, результати вивчення педагогічної діяльності та професійні досягнення викладачів під час проведення атестації.

3. Сприяти подальшому підвищенню фахової майстерності педагогічних працівників шляхом участі у методичній та науково-практичній діяльності.

#### 4. СЛУХАЛИ:

**Владиславу НАУМЕНКО**, президента студентського самоврядування, яка поінформувала про основні напрями діяльності органів студентського самоврядування коледжу.

У своєму виступі доповідач зазначила, що студентське самоврядування активно залучається до організації та вдосконалення освітнього процесу, бере участь у плануванні та проведенні виховних, культурно-масових і соціальних заходів, сприяє формуванню активної громадянської позиції здобувачів освіти та розвитку лідерських якостей студентської молоді.

Окрему увагу було приділено участі студентського самоврядування у формуванні академічної культури, дотриманні принципів академічної доброчесності, розвитку партнерських відносин між студентами та викладачами, а також забезпеченню ефективного зворотного зв'язку між здобувачами освіти та адміністрацією коледжу.

#### ВИСТУПИЛИ:

**Ольга ПОЛЬОВИК**, директор коледжу, яка підкреслила значущість студентського самоврядування як складової системи управління закладом освіти, відзначила активність студентів у реалізації ініціатив та доцільність їх залучення до процесів прийняття управлінських рішень.

**Наталія ЛУЦКЕВИЧ**, завідувач відділу освітньої діяльності, яка наголосила на необхідності системної взаємодії між адміністрацією коледжу та органами студентського самоврядування, зокрема у питаннях планування виховної роботи, удосконалення освітнього процесу та забезпечення якості освіти.

#### УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію про діяльність студентського самоврядування взяти до відома.

2. Сприяти розширенню участі органів студентського самоврядування в управлінні коледжем, плануванні виховної роботи та забезпеченні якості освітнього процесу.

Голова Педагогічної ради



Ольга ПОЛЬОВИК

Секретар



Тетяна НЕКЛЮЄНКО