

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

**Н А К А З № 14/1-ок**

«01» липня 2025 року

м. Хмельницький

**Про введення в дію  
Положення про Педагогічну раду  
Відокремленого структурного підрозділу  
Закладу вищої освіти  
«Відкритий міжнародний університет  
розвитку людини «Україна»  
Хмельницький фаховий коледж**

З метою вироблення стратегії та напрямів впровадження освітньої діяльності Коледжу, мобілізації зусиль педагогічного колективу на виконання освітніх завдань та на виконання рішення Вченої ради Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна» (Протокол №4 від 01.07.2025 року)

**НАКАЗУЮ:**

1. Ввести в дію з моменту підписання наказу нову редакцію Положення про Педагогічну раду Відокремленого структурного підрозділу Закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Хмельницький фаховий коледж, що додається.
2. Керівникам структурних підрозділів довести зміст Положення до відома співробітників, викладачів і здобувачів фахової передвищої освіти.
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



Ольга ПОЛЬОВИК



**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Рішенням Вченої ради  
Відкритого міжнародного університету  
розвитку людини «Україна»  
від 01 липня 2025 року  
Протокол № 4

**Положення  
про Педагогічну раду  
Відокремленого структурного підрозділу  
Закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет  
розвитку людини «Україна»  
Хмельницький фаховий коледж**

Положення вводиться в дію  
наказом № 14/1-ок від 01.07.2025 року

Директор

Ольга ПОЛЬОВИК

## **1. Загальні положення**

1.1. Педагогічна рада Відокремленого структурного підрозділу Закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Хмельницький фаховий коледж (далі – Коледж) є колегіальним органом управління, створеним для вирішення основних питань діяльності Коледжу.

1.2. Педагогічна рада у своїй діяльності керується законами України «Про освіту», «Про повну загальну освіту», «Про фахову передвищу освіту», Положенням про Відокремлений структурний підрозділ Закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Хмельницький фаховий коледж, Статутом Закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна, цим Положенням та іншими нормативно-правовими документами, що визначають її повноваження.

1.3. Мета діяльності педагогічної ради – вироблення стратегії та напрямів впровадження освітньої діяльності Коледжу, мобілізація зусиль педагогічного колективу на виконання освітніх завдань.

## **2. Головні завдання та функції педагогічної ради**

2.1. Головними завданнями педагогічної ради є:

- визначення стратегії і перспективних напрямів розвитку освітньої, науково-методичної та інноваційної діяльності Коледжу;
- забезпечення підготовки кваліфікованих фахових молодших бакалаврів із усіх спеціальностей Коледжу;
- вдосконалення якості підготовки фахівців із урахуванням сучасних вимог науки, техніки, культури та перспектив їхнього розвитку;
- забезпечення фізичної підготовки й вжиття заходів щодо зміцнення здоров'я здобувачів фахової передвищої освіти.

2.2. Педагогічна рада Коледжу виконує такі функції:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку Коледжу;
- обговорює та ухвалює освітньо-професійні програми та навчальні плани для кожної спеціальності;
- обговорює та вносить пропозиції до Положень Університету «Україна»;
- погоджує плани освітньої, методичної роботи, розвитку Коледжу та зміцнення його матеріальної бази;

- визначає систему та процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- розглядає стан і підсумки освітньої та методичної роботи Коледжу в цілому, діяльності відділень, циклових комісій, інших структурних підрозділів;
- приймає рішення щодо вдосконалення форм і методів навчання, які сприяють засвоєнню інтегральних, загальних і спеціальних (фахових) компетентностей здобувачів фахової передвищої освіти;
- розглядає стан практичного навчання у Коледжі, посилення зв'язку теоретичного і практичного навчання;
- розглядає проблеми безпечності освітнього середовища для життя і здоров'я здобувачів фахової передвищої освіти та стан охорони праці;
- обговорює питання та визначає заходи з підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників;
- розглядає стан виховної, культурно-масової та спортивної роботи у Коледжі;
- погоджує за поданням директора Коледжу рішення про утворення, реорганізацію, перетворення (зміну типу) або ліквідацію структурних підрозділів;
- надає згоду на призначення завідувачів відділень та голів циклових комісій за поданням директора Коледжу;
- має право вносити подання про відкликання директора Коледжу з підстав, передбачених законодавством, Статутом університету та Положенням про Коледж, контрактом, яке розглядається вищим колегіальним органом громадського самоврядування Коледжу;
- приймає рішення та/або рекомендації з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку фахової передвищої освіти;
- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту Коледжу;
- розглядає питання вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення з питань відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності;

- розглядає стан профорієнтаційної роботи в Коледжі;
- погоджує відрахування здобувачів фахової передвищої освіти за порушення дисципліни та правил внутрішнього розпорядку;
- розглядає пропозиції щодо відзначення кращих педагогічних працівників Коледжу, а також нагородження кращих здобувачів освіти та призначення іменних стипендій;
- розглядає підсумки семестрового контролю, випускової атестації;
- погоджує Правила прийому для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра до закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»;
- погоджує ліцензійні та акредитаційні справи з підготовки фахівців;
- обговорює результати опитувань учасників освітнього процесу;
- приймає рішення та/або рекомендації з інших питань відповідно до законодавства, Статуту Закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна», Положення про Коледж.

### **3. Права та відповідальність педагогічної ради**

#### **3.1. Педагогічна рада має право:**

- створювати тимчасові творчі об'єднання із запрошенням фахівців різного профілю, консультантів для напрацювання рекомендацій із їх наступним розглядом на педагогічній раді;
- приймати остаточне рішення з питань, що входять до її компетенції;
- приймати, затверджувати локальні положення та акти.

3.2. У необхідних випадках на засідання педагогічної ради можуть запрошуватись представники університету, громадських організацій, установ, які взаємодіють з Коледжем з питань освіти, батьки здобувачів освіти, представники установ тощо. Необхідність їхнього запрошення визначається головою педагогічної ради. Особи, запрошені на засідання, користуються правом дорадчого голосу.

#### **3.3. Педагогічна рада відповідальна за:**

- виконання плану роботи;
- відповідність ухвалених рішень чинному законодавству про освіту, про захист прав дитини;

- прийняття конкретних рішень із кожного розглянутого питання з визначенням відповідальних осіб і термінів виконання рішень.

#### **4. Склад педагогічної ради**

4.1. Головою педагогічної ради є директор Коледжу.

4.2. Загальне керівництво з підготовки засідань педагогічної ради здійснює її голова. Для організації цієї роботи залучаються керівники структурних підрозділів, педагогічні працівники.

4.3. До складу педагогічної ради входять:

- заступник голови – завідувач відділу освітньої діяльності;

- секретар – член педагогічної ради, що обирається терміном на один рік і веде діловодство ради.

Члени педагогічної ради – завідувачі відділень, голови циклових комісій, завідувачі лабораторій, викладачі, головний бухгалтер, начальники відділів, завідувач бібліотеки, голова профспілкового комітету, представники студентського самоврядування. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності її складу мають становити педагогічні та/або науково-педагогічні працівники Коледжу і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа осіб, які навчаються в Коледжі. Виборні представники осіб, які навчаються, обираються вищим органом студентського самоврядування.

#### **5. Організація діяльності педагогічної ради**

5.1. Педагогічна рада створюється наказом директора Коледжу на початку навчального року. Термін повноважень – один рік.

5.2. Засідання педагогічної ради проводяться згідно з планом роботи на рік, який є частиною Комплексного плану роботи Коледжу, ухвалюється на її першому засіданні поточного навчального року й затверджується директором Коледжу.

5.3. Дату проведення засідання педагогічних ради визначає адміністрація Коледжу, але не рідше одного разу в два місяці.

5.4. Секретар педагогічної ради контролює присутність членів, веде книгу протоколів педагогічних рад, стежить за виконання ухвалених рішень.

5.5. Усі засідання педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком. Кожне ухвалене рішення з визначенням термінів

виконання й відповідальних осіб затверджується відкритим голосуванням. При рівній кількості голосів вирішальним є голос голови педагогічної ради.

5.6. Присутність членів педагогічної ради на засіданні обов'язкова. Кожний член педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у її роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення.

5.7. Протоколи засідань підписує голова та секретар педагогічної ради.

## **6. Виконання рішень педагогічної ради**

6.1. Рішення педагогічної ради, прийняті відповідно до законодавства, є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу Коледжу. Рішення педагогічної ради вводяться в дію наказами директора Коледжу.

6.2. Голова педагогічної ради повинен проводити систематичну перевірку виконання ухвалених рішень і підсумки перевірки ставити на обговорення під час її засідання.

6.3. Рішення педагогічної ради можуть бути скасовані Вченою радою Університету «Україна».