



НАКАЗ

м. Київ

«23» лютого 2023 року

№ 25

**Про введення в дію нової редакції
Положення про електронний навчальний
курс та його сертифікацію у закладі вищої
освіти «Відкритий міжнародний університет
розвитку людини «Україна»**

З метою розробки якісного електронного навчального курсу, створення умов використання його контенту у будь-якому місці і у будь-який час незалежно від форми здобуття освіти студентом, та на виконання рішення Вченої ради Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна» (Протокол від 23.02.2023 року № 1)

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію з моменту підписання наказу Положення про електронний навчальний курс та його сертифікацію у закладі вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» (надалі – Положення) в новій редакції, що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність, п. 1.2. наказу № 166 від 16.10.2018 року «Про введення в дію положень про організацію навчального процесу з використанням дистанційних технологій і про електронний навчальний курс та його сертифікацію».

3. Керівникам навчально-виховних підрозділів довести зміст Положення до відома викладачів і здобувачів освіти та дотримуватись політики і процедур створення та сертифікації електронних навчальних курсів відповідно до затвердженого Положення.

4. Головам НМО до **25 березня 2023 року** сформувати списки експертів галузі (не менше двох осіб із числа зовнішніх стейкхолдерів) та експертів предметної області (не менше двох осіб із числа представників НМО), які відповідатимуть за змістовно-наукову та методичну експертизу електронних курсів з метою їхньої сертифікації.

5. Завідувачу Центру розвитку корпоративного порталу та просування в Інтернет-просторі викласти Положення на офіційному сайті Університету.

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на проректора з освітньої діяльності Коляду О. П.

Президент

Петро ТАЛАНЧУК



ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради Відкритого
міжнародного університету розвитку
людини «Україна»
від 23 лютого 2023 року
протокол № 1

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ЕЛЕКТРОННИЙ НАВЧАЛЬНИЙ КУРС
ТА ЙОГО СЕРТИФІКАЦІЮ
У ЗАКЛАДІ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»
(нова редакція)

Президент Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»

Петро ТАЛАНЧУК

Наказ від 23.02.2023 № 25

Київ 2023

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Положення про електронний навчальний курс (далі ЕНК) та його сертифікацію у закладі вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» (далі – Положення) визначає вимоги до розробки ЕНК та процедуру сертифікації цих курсів з метою їхнього впровадження в освітній процес у системі е-навчання Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна» (далі – Університет).

1.2. Це Положення розроблене відповідно до «Положення про дистанційне навчання» затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 25.04.2013 № 466, «Положення про електронні освітні ресурси» затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 01.10.2012 № 1060 і поширюється на систему дистанційного навчання в усіх структурних підрозділах університету.

1.3. Засобом організації проведення занять у дистанційному режимі за допомогою системи Moodle (та/або аналогічної, що використовується Університетом) є електронний навчальний курс, тобто комплекс навчально-методичних матеріалів, створених для організації індивідуального та групового навчання з використанням технологій дистанційного навчання.

1.4. Метою створення ЕНК є забезпечення модернізації освітнього процесу, змістове наповнення освітнього простору, надання рівного доступу учасникам освітнього процесу незалежно від місця їхнього проживання та форми навчання відповідно до якісних навчальних і науково-методичних матеріалів, створених на основі цифрових технологій.

1.5. Особливість ЕНК полягає в тому, що він побудований із урахуванням можливостей самостійного оволодіння здобувачами освіти навчальним матеріалом під керівництвом викладача.

1.6. Загальні вимоги до ЕНК:

- функціональність;
- безпечність;
- надійність функціонування;
- зручність використання для користувача;
- крос-платформність;
- відповідність засадам реалізації принципів державної політики цифрового розвитку;
- відповідність законодавству України щодо захисту авторських прав;
- відповідність міжнародним стандартам.

1.7. Сертифікований ЕНК визнається навчально-методичною працею аналогічно друкованим навчально-методичним роботам протягом терміну дії сертифікату.

1.8. Принциповою відмінністю ЕНК від електронного варіанту навчального (навчально-методичного) посібника є:

- чітка структурованість навчально-методичних матеріалів;
- система інтерактивної взаємодії викладача і слухача курсу/здобувача освіти, яка організована з використанням елементів ЕНК, протягом усього часу вивчення дисципліни, опанування освітньої програми;
- розклад виконання навчального плану;

- система контролю за виконанням усіх видів навчальної діяльності.

1.9. Обсяг основного змісту ЕНК визначається навчальними планами та робочими програмами, виходячи з основного матеріалу (змісту) курсу та додаткової інформації.

1.10. Електронний навчальний курс побудований за принципом «конструктивного узгодження» та містить три взаємоузгоджені складники:

- очікувані результати навчання, які узгоджені з цілями освітньої програми та програмними результатами навчання;
- оцінювання, яке перевіряє визначені результати навчання у вигляді компетентностей;
- усі види діяльності впродовж курсу, які націлені на досягнення результатів навчання.

1.11. Кожен електронний навчальний курс, розміщений у системі Moodle, має уніфіковану структуру.

1.12. ЕНК повинен бути забезпечений навчально-методичними матеріалами, що доступні та є достатніми для повного формування компетентностей у здобувача освіти, передбачених відповідним силабусом та/чи робочою програмою навчальної дисципліни.

1.13. Отримання навчально-методичних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час освітнього процесу забезпечується передачею відео, аудіо, тексту, а також графічної інформації в синхронному або асинхронному режимі.

1.14. Контент ЕНК, представлений у відео-, аудіоматеріалах та мультимедійних презентаціях, має бути змістовним, зрозумілим, доступним для відтворення.

1.15. Розроблені та сертифіковані ЕНК є надбанням, інтелектуальною власністю Університету.

1.16. У тексті Положення також використано інформацію з відкритих електронних ресурсів – сайтів (включаючи нормативну базу) вітчизняних закладів вищої освіти тощо.

1.17. Електронні навчальні курси, розроблені на основі даного Положення, можуть застосовуватися для всіх рівнів освіти та всіх спеціальностей і програм підвищення кваліфікації.

1.18. Доступ до ЕНК персоніфікований. Кожний слухач/здобувач освіти та викладач має доступ лише до тих ЕНК, на яких він зареєстрований для участі в освітньому процесі. Роль викладача курсу надається адміністратором системи Moodle. Запис здобувачів освіти на курс здійснюється тьютором навчальної групи (викладачем цього курсу) або здобувачами освіти самостійно (у цьому випадку курс має бути захищений паролем). Після закінчення навчання за програмою ЕНК викладач відраховує здобувачів освіти із числа його активних учасників.

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

Асинхронний режим – взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники співпрацюють та комунікують між собою із затримкою в часі, застосовуючи водночас електронну пошту, форум, соціальні мережі та

інші сучасні інформаційно-комунікаційні технології тощо.

Відеоматеріали – відеозапис навчального матеріалу дисципліни, створений під час проведення заняття в реальній аудиторії зі здобувачами освіти відповідної якості або студійний запис за розробленим сценарієм із метою збереження інформації та можливості подальшого її відтворення і відображення.

Дистанційний режим освітнього процесу – це спосіб організації освітнього процесу за допомогою застосування сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, що може бути реалізований як в умовах географічної віддаленості здобувача освіти, науково-педагогічного працівника, так і безпосередньо в закладі освіти з метою формування самостійної діяльності здобувача освіти щодо опанування освітньої програми відповідно до стандартів вищої/передвищої освіти.

Електронний навчальний курс – систематизоване зібрання матеріалів та засобів навчально-методичного характеру, необхідних для формування певних компетенцій та досягнення програмних результатів навчання за певним освітнім компонентом, відповідно до силабусу/робочої програми навчальної дисципліни, що доступні через мережу інтернет та/або локальну мережу за допомогою програмних засобів.

Інформаційно-комунікаційні технології – це технології створення, накопичення, зберігання та доступу до вебресурсів навчальних дисциплін (програм), а також забезпечення організації і супроводу освітнього процесу за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення та засобів інформаційно-комунікаційного зв'язку, у тому числі інтернету.

Компетентність – динамічна комбінація знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей, що визначає здатність особи успішно соціалізуватися, провадити професійну та/або подальшу навчальну діяльність;

Платформа дистанційного навчання Moodle (далі – платформа Moodle) – це відкрите віртуальне освітнє середовище Університету, яке надає адміністраторам, науково-педагогічним працівникам та здобувачам освіти широкі можливості щодо застосування сучасних технологій дистанційного навчання, розроблення вебресурсів навчальних дисциплін, організації інтерактивної взаємодії між науково-педагогічними працівниками (далі – НПП) та здобувачами освіти, а також управління освітнім процесом у дистанційному режимі.

Результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, що набуваються у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти.

Синхронний режим – взаємодія між учасниками е-навчання, під час якої всі суб'єкти одночасно перебувають у вебсередовищі електронного навчання (чат, аудіо-, відеоконференції, соціальні мережі тощо).

Система е-навчання – системно організована сукупність вебресурсів навчальних дисциплін (програм), програмного забезпечення управління вебресурсами, засобів взаємодії учасників дистанційного режиму освітнього процесу.

Суб'єкти дистанційного навчання – особи, що навчаються (здобувач освіти, слухач) та особи, які забезпечують дистанційний режим реалізації освітнього процесу (НПП).

Тьютор (від англ. *tutor* – репетитор) – особа, що веде індивідуальні або групові заняття із учнями, студентами, наставник. В університетах тьютори помічники викладача, здебільшого аспіранти або старші студенти. Тьютор – ключова фігура в дистанційному навчанні, що відповідає за проведення занять зі студентами.

Уміння/навички – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання проблем. Уміння/навички поділяються на когнітивні (що включають логічне, інтуїтивне та творче мислення) і практичні (що включають ручну вправність, застосування практичних способів (методів), матеріалів, знарядь та інструментів, комунікацію).

3. ВИМОГИ ДО СТРУКТУРИ ЕЛЕКТРОННИХ НАВЧАЛЬНИХ КУРСІВ

3.1. Відомості про курс. Повна **назва курсу** та його роль в освітньому процесі: вид дисципліни (обов'язкова, вибіркова), кількість кредитів ЄКТС, годин, підсумковий контроль (залік, іспит, КР, КП), за наявності сертифікат курсу (зображення або посилання), приналежність до мейджора, сертифікаційного курсу (вказати назву) або самостійна дисципліна, наявність копій курсу з посиланнями та роз'ясненнями до застосування (наприклад, для заочної форми навчання, для іншої спеціальності, для вибіркової дисципліни).

Назва електронного навчального курсу (дисципліни)	
Вид дисципліни (обов'язкова, вибіркова)	
Кількість кредитів ЄКТС, годин	
Підсумковий контроль (залік, іспит, КР, КП)	
Сертифікат курсу (зображення або посилання)	
Приналежність до мейджора, сертифікаційного курсу (вказати назву) або самостійна дисципліна	
Копії курсу (для заочної форми навчання, для інших спеціальностей)	

3.2. Відомості про **НПП** (автор курсу, викладач, тьютор, залучені до викладання дисципліни роботодавці та/або експерти галузі) – прізвище, ім'я, по батькові, фото, посилання на профайл, науковий ступінь, вчене звання, посада, місце роботи, контакти для зв'язку.

ПІБ, фото та посилання на профайл	Науковий ступінь, вчене звання, посада, місце роботи	Контакти (телефон, e-mail, інші)

3.3. Посилання на **Zoom**, де проводяться онлайн-заняття. Кожен електронний курс має містити постійне для цього курсу посилання на Zoom, де проводяться онлайн-заняття.

3.4. **Анотація** електронного навчального курсу (подано у форматі вебсторінки або у вигляді PDF-файлу) – невеликий за розміром матеріал, який презентує електронний навчальний курс, де повинні бути висвітлені такі питання: повна назва курсу, коротка характеристика курсу, перелік тем, що розглядаються у курсі. За анотацією здобувач освіти вирішує, наскільки корисним буде йому матеріал курсу, які знання він отримає та як у майбутньому він зможе їх використати. (Зразок анотації https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficiyni_doc_U/Individ_osv_traectoriya/Pol_pro_poryadok_realizatsiyi_studentamy_prava_na_vilny_vybir_dystsyplin.pdf Додаток 1).

3.5. **Робоча програма навчальної дисципліни** (подано у форматі вебсторінки або у вигляді PDF-файлу) розроблена, оновлена або у випадку відсутності змін пролонгована на поточний навчальний рік. (Зразок https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficiyni_doc_U/Navch_metod_d-t/Rekomendatsiyi_shchodo_rozrobky_RPND.pdf).

3.6. **Силабус** (подано у форматі вебсторінки або у вигляді PDF-файлу) – це документ, в якому роз'яснюється взаємна відповідальність викладача і здобувача освіти. Він допомагає викладачеві ефективно організувати роботу протягом курсу, а здобувачу освіти – точно знати, чого очікувати. У силабусі висвітлюються процедури (зокрема, щодо крайніх термінів і принципів оцінювання), політика (включно з політикою академічної доброчесності) і зміст курсу, а також календар його виконання. У силабусі повинні озвучуватися цілі, які викладач ставить перед своєю дисципліною. Здобувач освіти має зрозуміти, чого він/вона зможе навчитися, чим саме може бути корисним цей курс. Силабус окреслює концептуальний перехід від «здобування знань» і «набуття практичних навичок» до компетентностей, які може засвоїти здобувач освіти, вивчаючи цей курс. (Зразок силабусу https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficiyni_doc_U/Navch_metod_d-t/Metodychni_vkazivky_do_skladannya_sylabusiv.pdf).

3.7. **Теоретичний навчальний матеріал** – лекції в текстовому форматі до кожної теми; структуровані електронні навчальні матеріали, посібник у вигляді ресурсів, відеолекція, інтернет-лекція, книга, мультимедійні презентації лекцій, аудіо-, відео-, анімаційні навчальні ресурси, вебсторінки, посилання, файли документів. Теоретичний навчальний матеріал містить обов'язкові навчальні ресурси, які направлені на засвоєння теоретичних засад за темами модуля та відображають логіку навчання за ЕНК. У тексті навчального матеріалу варто робити посилання на терміни глосарію.

3.8. Практичні/семінарські заняття – зміст, методичні вказівки щодо їхнього виконання, список індивідуальних завдань, форма подання результатів виконання, терміни виконання, критерії оцінювання.

3.9. Завдання для самостійної роботи – додатковий теоретичний матеріал, завдання, методичні вказівки щодо їхнього виконання, список індивідуальних завдань, форма подання результатів виконання, критерії оцінювання.

3.10. Контроль рівня засвоєння здобувачами освіти ЕНК передбачає такі контрольні заходи:

- **самоконтроль** досягнення результатів навчання та формування необхідних компетенцій – можливість багаторазового проходження контрольних заходів після вивчення певної теми, розділу ЕНК для досягнення необхідних результатів навчання (контрольні запитання, тест для самоконтролю);

- **поточний контроль** (опитування, тестування, лабораторні звіти, презентації, модульні контрольні тощо);

- **семестровий контроль** (контрольні запитання, завдання із критеріями оцінювання та формою подання результатів виконання, приклади екзаменаційних білетів, компетентнісні завдання, підсумковий тест для оцінювання результатів навчальних досягнень).

Курсова робота (курсний проєкт) – методичні вказівки щодо їхнього виконання, тематика, форма подання результатів виконання, критерії оцінювання.

Контрольні заходи здійснюються на платформі Moodle дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відеоконференцз'язку за умови забезпечення аутентифікації суб'єктів дистанційного навчання.

Результати поточного та семестрового контролю в дистанційному режимі оцінюються відповідно до [Положення про організацію освітнього процесу у Відкритому міжнародному університеті розвитку людини «Україна»](#), [Положення про організацію та методику проведення поточного, підсумкового контролю та атестації здобувачів вищої та фахової передвищої освіти](#).

Тести мають своєю метою перевірку (самоперевірку) ефективності засвоєння матеріалу. Тести можуть відрізнятися цільовим призначенням для: самоконтролю, перевірки поточних знань, підсумкового контролю. Виходячи з цього, тести розробляються з окремих тем (модулів) та з дисципліни в цілому. Рекомендована загальна кількість тестових запитань у категорії (не менше): для поточного тесту – 10-20 запитань; для модульного – 30-35; для підсумкового – від 40 до 50. Питання тесту вибираються випадковим чином із загальної кількості запитань у категорії. Рекомендується використовувати типи запитань, для яких можливий автоматичний підрахунок результатів тестування. Допускається використання запитань типу «Есе», які автоматично не оцінюються і потребують перевірки викладачем.

3.11. Глосарій ключових слів (перелік термінів, ключових понять (категорій) дистанційного курсу з визначенням їхньої сутності. Під час викладання змісту термінів та базових понять повинна бути лаконічна за формою та чітка за змістом інформація. Терміни надаються в алфавітному

порядку. Глосарій у дистанційному курсі розміщується в розділі виду діяльності «Глосарій».

3.12. Список рекомендованих джерел інформації – перелік літератури (україномовної та/або англomовної) й актуальних посилань, а також завантажені підручники з мережі інтернет, посібники викладача з дисципліни або посилання на них.

3.13. Консультаційний пункт. Консультації необхідні для спілкування слухачів/здобувачів освіти з викладачем, для обміну досвідом. Для консультацій характерні чітко визначений час початку, тривалість та періодичність. Для організації консультацій у режимі реального часу в системі дистанційного навчання використовується спеціальний вид діяльності «Чат». Також може використовуватися обмін повідомленнями та вид діяльності «Форум».

3.14. Журнал відвідування та оцінок.

3.15. Додаткові матеріали – розміщуються за потреби.

3.16. Посилання на опитування здобувачів освіти щодо задоволеності курсом.

Використані в ЕНК інформаційні матеріали мають відповідати таким критеріям:

- відеопрезентація курсу має містити відеозапис вступного слова НПП до здобувачів освіти щодо особливостей вивчення навчальної дисципліни в дистанційному режимі, дотримання правил академічної доброчесності та критеріїв оцінювання (5-7 хв.);

- відеолекції – відеозапис лекції під час її проведення в реальному часі в якісному форматі або студійний запис за розробленим сценарієм, де зміст лекції відповідає теоретичному матеріалу ЕНК, супроводжується презентацією, ілюстраціями, прикладами із практики, анімаціями, відеосюжетами тощо, тривалістю не більше ніж 2 академічні години (обсяг традиційної лекції), рекомендовано ділити за темами, навчальними питаннями лекційного заняття та робити короткі відео тривалістю 5-15 хвилин;

- електронні дидактичні демонстраційні матеріали – власні або використані із зовнішніх джерел та прокоментовані розробником ЕНК електронні матеріали, що допомагають опанувати курс. Електронні дидактичні демонстраційні матеріали мають відповідати таким вимогам: узгодженість зі змістом конкретної теми освітнього компоненту; естетичне оформлення відповідає функціональному призначенню; відсутність орфографічних, пунктуаційних помилок, неестетичних компонентів; забезпечення чіткості та розбірливості візуальних елементів;

- відеоматеріал – власний або із зовнішніх відкритих джерел, прокоментований розробником ЕНК;

- відеозапис покрокової інструкції повинен мати детальну демонстрацію покрокового виконання завдань та коментарі розробника ЕНК або субтитри.

Навчально-методичні матеріали для створення ЕНК повинні включатися кафедрами в план видань науково-методичної документації та літератури Університету «Україна» та проходити всі процедури видання навчально-методичної літератури (авторська підготовка, редагування, затвердження, видання).

4. СЕРТИФІКАЦІЯ ЕЛЕКТРОННОГО НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ

4.1. Навчальна дисципліна має бути забезпечена одним ЕНК. На сертифікацію подається єдиний оригінальний ЕНК. Інші, створені за рахунок відмінностей у розподілі годин між видами аудиторної та позааудиторної роботи, у тому числі для заочної форми, вважаються копією ЕНК, про що зазначається в короткому описі до ЕНК.

4.2. Сертифікації підлягає єдиний оригінальний ЕНК, що містить усі змістові модулі (теми) навчальної дисципліни.

4.3. **Сертифікація ЕНК**, розроблених та розміщених на платформі дистанційного навчання Університету, здійснюється **Науково-методичною радою** (далі – НМР) за такою процедурою:

4.3.1. **Оцінювання якості курсу кафедрою/цикловою комісією** має відбуватися на етапі його розробки в **січні-лютому**, за результатами чого проводиться модернізація (корекція) курсу з урахуванням виявлених недоліків та необхідності актуалізації електронного освітнього контенту. Після оцінювання курсів кафедра/циклова комісія подає **«Інформаційний лист для сертифікації електронного навчального курсу»** (Додаток 1) на експертизу до Науково-методичного об'єднання. Для проведення експертизи курси мають бути з відкритим доступом.

4.3.2. **Науково методичне об'єднання** (далі – **НМО**) щорічно в **березні** формує (оновлює) списки експертів галузі (не менше двох осіб із числа зовнішніх стейкхолдерів), які відповідатимуть за змістовно-наукову експертизу електронних курсів та експертів предметної області (не менше двох осіб із числа представників НМО, за можливості з різних НВП, за необхідності може бути зовнішнім), які відповідатимуть за методичну експертизу електронних курсів.

Голова НМО розподіляє між експертами курси для їхнього оцінювання до **15 квітня**.

4.3.3. Експерти здійснюють експертизу ЕНК щодо його відповідності структурі та наповненню, силабусу, вимогам цього Положення та освітній програмі (експертиза включає аналіз ЕНК щодо логічності викладених матеріалів, наявності всіх структурних елементів, технічної складової, наявності та якості відеоматеріалів тощо). Після оцінювання курсу експерт складає експертний висновок (рецензію) із зауваженнями і пропозиціями і надсилає голові НМО не пізніше **20 травня**.

4.3.4. **Голова НМО**, отримавши позитивні експертні висновки, подає ЕНК на сертифікацію до відділу методичної роботи не пізніше **01 червня**. Подання має включати:

- Витяг із протоколу засідання НМО про погодження електронних навчальних курсів для їхньої сертифікації;
- Інформаційний лист для сертифікації електронного навчального курсу від кафедри/циклової комісії;
- Висновки (рецензію) змістовно-наукової експертизи зовнішнього експерта галузі;
- Висновки (рецензію) методичної експертизи експерта предметної області.

4.3.5. Про відмову в поданні на сертифікацію ЕНК, які мають значні експертні зауваження, голова НМО повідомляє завідувача кафедри/голову циклової комісії у формі листа, додаючи копію негативного експертного висновку.

Копії подань та експертиз (рецензій) ЕНК, яким відмовлено у проходженні сертифікації, подаються у відділ методичної роботи для контролю змін при повторному поданні на сертифікацію.

4.3.6. Відділ методичної роботи перевіряє подані матеріали та готує питання щодо сертифікації ЕНК (узагальнений висновок експертизи) на розгляд НМР.

За умови зауважень до експертних висновків (рецензій) ЕНК начальник відділу методичної роботи залучає до експертизи незалежного зовнішнього експерта та долучає додатковий експертний висновок до узагальненого.

4.3.7. Сертифікація ЕНК здійснюється щорічно в червні (за графіком засідання НМР).

Рішення НМР із сертифікації ЕНК формується колегіально на основі узагальненого висновку експертизи ЕНК і затверджується наказом проректора з освітньої діяльності.

4.3.8. За наказом проректора з освітньої діяльності формуються відповідні сертифікати електронних навчальних курсів. Сертифікат електронного навчального курсу діє 3 роки.

4.3.9. У разі незначних змін у наповненні ЕНК, що складає не більше 10%, повторно затверджувати ЕНК не потрібно. Відповідальність за дотримання в розміщених матеріалах ЕНК вимог Кодексу доброчесності, якості та актуальності ЕНК несуть його розробники.

4.3.10. **Вимоги до експертного висновку (рецензії):**

Експертний висновок (рецензія) – це критичний відгук про електронний навчальний курс, що містить аналіз і оцінку його науково-методичного наповнення, актуальності даного курсу, урахування особливостей цільової аудиторії, аналіз очікуваних результатів навчання, формування змісту навчальної дисципліни, детальної програми, структури курсу, визначення загальної трудомісткості курсу в годинах та залікових одиницях часу, що рекомендується на вивчення курсу тощо.

Реквізити:

1. Назва виду документа.
2. Заголовок (містить назву рецензованої роботи, прізвище та ініціали її автора, рік публікації, назву видавництва).
3. Текст.
4. Підпис рецензента.
5. Дата.
6. Засвідчення підпису печаткою або спеціальним штампом (за потреби).

Типовий план написання тексту рецензії

1. Об'єкт і предмет аналізу.
2. Актуальність теми.
3. Короткий зміст.

4. Формулювання основної тези.
5. Загальна оцінка.
6. Недоліки, хиби, огріхи праці.
7. Висновки.

5. МОНІТОРИНГ ВИКОРИСТАННЯ СЕРТИФІКОВАНИХ ЕЛЕКТРОННИХ НАВЧАЛЬНИХ КУРСІВ В ОСВІТНЬОМУ ПРОЦЕСІ

5.1. Для здійснення моніторингу використання ЕНК в освітньому процесі застосовується анкетування здобувачів освіти в кінці семестру як фінальне завдання завершення курсу. Посилання на опитування обов'язково мають бути розташовані в ЕНК на платформі Moodle.

5.2. Управління моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації обробляє результати даного опитування та готує статистичні звіти щодо задоволеності здобувачів освіти ЕНК після завершення кожного семестру та подає відповідному НМО за запитами, а також звітує щорічно у червні на засіданні НМР.

5.3. Під час організації освітнього процесу Університету за змішаною або дистанційною формами управління освітньої діяльності разом із управлінням моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації здійснюють моніторинг:

- використання ЕНК відповідно до затвердженого розкладу занять через фіксування присутності здобувачів освіти та НПП/ПП на ЕНК;
- виконання здобувачами освіти запланованих в ЕНК видів робіт, що передбачають оцінювання, вчасну перевірку НПП/ПП виконаних здобувачами освіти робіт відповідно до встановлених термінів
- ведення Журналу оцінок.

У разі виявлення порушень інформація подається керівнику відповідного структурного підрозділу.

5.3. У разі виявлення ЕНК, що мають негативні відгуки та низький відсоток використання протягом періоду вивчення даного курсу після сертифікації, НМО з'ясовує причини незатребуваності та виносить рішення щодо його збереження чи видалення із системи е-навчання Університету.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення затверджується Вченою радою Університету та вводиться в дію наказом Президента Університету.

6.2. Зміни і доповнення до Положення розглядаються та затверджуються Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом Президента Університету.

Проректор з освітньої діяльності



Оксана КОЛЯДА

**Інформаційний лист
для сертифікації електронного навчального курсу**

Назва електронного навчального курсу (дисципліни)	
Посилання на платформі Moodle	
Вид дисципліни (обов'язкова, вибіркова)	
Кількість кредитів ЄКТС, годин	
Підсумковий контроль (залік, іспит, КР, КП)	
Наявність попереднього сертифікату (дата і номер)	
Приналежність до мейджора, сертифікаційного курсу (вказати назву) або самостійна дисципліна	
Копії курсу (для заочної форми навчання, для інших спеціальностей)	
Розробник ЕНК (Прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада, місце роботи, контакти)	

Усі матеріали електронного навчального курсу внесено у відповідності до Кодексу академічної доброчесності.

Розробник ЕНК

_____ (Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Електронний навчальний курс _____ перевірено

Завідувач кафедри/Голова циклової комісії

_____ (Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

_____ (дата перевірки)