ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»
Хмельницький фаховий коледж
Циклова комісія соціально-економічних та загальноосвітніх дисциплін

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
Хмельницького фахового
коледжу Університету „Україна”

_____ Ольга ПОЛЬОВИК
«03» 09 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 1.1 Основи навчання студентів (самоуправління навчанням)
(шифр і назва навчальної дисципліни)

освітня програма *Соціальна робота*
(назва освітньої програми)

освітнього рівня фаховий молодший бакалавр
(назва освітнього рівня)

галузь знань *І Охорона здоров’я та соціальне забезпечення ;*
(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність(ності) *І10 Соціальна робота та консультування*
(шифр і назва спеціальності(тей))

Спеціалізація(ї) _____
(назва спеціалізації)

інститут, філія, факультет, коледж Хмельницький фаховий коледж
(назва навчально-виховного підрозділу)

Вид дисципліни: обов’язкова
Обсяг, кредитів: 120/4
Форма підсумкового контролю: залік

Хмельницький 2025 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Основи навчання студентів (самоуправління навчанням)»
(назва навчальної дисципліни)
для студентів за галуззю знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення
спеціальністю І10 Соціальна робота та консультування

„28" серпня 2025 року – 37 с.

Розробники:
Островська Наталія Олександрівна – кандидатка педагогічних наук, доцент, викладач циклової комісії соціально-економічних та загальноосвітніх дисциплін
(вказати авторів, їхні посади, навчально-виховний підрозділ, кафедру, наукові ступені та вчені звання)
Викладачі:
Островська Наталія Олександрівна – кандидатка педагогічних наук, доцент, викладач циклової комісії соціально-економічних та загальноосвітніх дисциплін

Робочу програму навчальної дисципліни розглянуто і затверджено на засіданні циклової комісії з соціально-економічних та загальноосвітніх дисциплін

Протокол від „28" серпня 2025 року № 1

Голова циклової комісії
соціально-економічних та
загальноосвітніх дисциплін _____ Олександр ГАЛКО
(підпис) (прізвище та ініціали)

„28" серпня 2025 року

Робочу програму погоджено з керівником робочої групи з розробки та розвитку ОПП «Соціальна робота» (2025 р.)
(назва освітньої програми)

„28" серпня 2025 року

Керівник робочої групи
з розробки та розвитку
ОПП «Соціальна робота» _____ Олена КОРАБЛЬОВА

ПРОЛОНГАЦІЯ РОБОЧОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ

Навчальний рік	20___/20___	20___/20___	20___/20___	20___/20___
Дата засідання циклової комісії				
№ протоколу				
Підпис голови циклової комісії				

Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу https://vo.uu.edu.ua/ за адресою:
https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=28309
https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=28220
(вказати адресу)

Робочу програму навчальної дисципліни перевірено

„01” вересня 2025 року

Завідувач відділу освітньої діяльності
Хмельницького фахового
коледжу Університету «Україна» _____ Наталія ЛУЦКЕВИЧ
(підпис) (прізвище та ініціали)

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

<table>
<tr><td rowspan="2">Найменування показників</td><td rowspan="2">Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь</td><td colspan="2">Характеристика навчальної дисципліни</td></tr>
<tr><td>денна форма навчання</td><td>заочна форма навчання</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Загальний обсяг кредитів – 4</td><td>Галузь знань
I Охорона здоров’я та соціальне забезпечення</td><td colspan="2">Вид дисципліни
обов’язкова
(загальноуніверситетська, обов’язкова чи за вибором здобувача освіти)</td></tr>
<tr><td>Спеціальність
I10 Соціальна робота та консультування</td><td colspan="2">Цикл підготовки
Загальний
(загальний чи професійний)</td></tr>
<tr><td>Модулів – 1</td><td rowspan="2">Спеціалізація
немає</td><td colspan="2">Рік підготовки:</td></tr>
<tr><td>Змістових модулів – 3</td><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td>Індивідуальне науково-дослідне завдання: реферат</td><td rowspan="3">Мова викладання, навчання та оцінювання:
українська</td><td colspan="2" rowspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Загальний обсяг годин – 120</td></tr>
<tr><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td rowspan="8">Тижневих годин для денної форми здобуття освіти:
аудиторних – 3
самостійної роботи – 5</td><td rowspan="8">Освітній ступінь:
фаховий молодший бакалавр</td><td colspan="2">Лекції</td></tr>
<tr><td>30 год.</td><td>6 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практичні, семінарські</td></tr>
<tr><td>14 год.</td><td>4 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторні</td></tr>
<tr><td>–</td><td>–</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостійна робота</td></tr>
<tr><td>76 год.</td><td>110 год.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Частка аудиторних занять становить:
для денної форми здобуття освіти – 36,7%
для заочної форми здобуття освіти – 8,3%</td><td colspan="2">Індивідуальні завдання: –</td></tr>
<tr><td colspan="2">Вид семестрового контролю:
залік</td></tr>
</table>

Програма дисципліни виконується в повному обсязі незалежно від форми здобуття освіти.

Аудиторне навантаження заочної форми становить:

1-2 курси навчання ОС «бакалавр» і «молодший бакалавр», ОПС «фаховий молодший бакалавр» – 20% від аудиторного навантаження денної форми здобуття освіти.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета: вивчення і використання студентом основ самоуправління навчанням як засобу підвищення ефективності і вдосконалення його самоосвітньої діяльності, вибудовувати і реалізовувати траєкторію саморозвитку протягом всього життя.

Завдання:

– ознайомити здобувачів освіти із основами навчання та самоуправління навчанням у змісті сучасної освіти;

– надати інформації щодо психологічних особливостей навчання здобувачів освіти в умовах закладу фахової передвищої освіти;

– ознайомити здобувачів освіти із основами видами інтелектуальної діяльності;

– сформувати у здобувачів здатність аналізувати та ефективно організовувати взаємодію в закладі фахової передвищої освіти;

– сформувати у здобувачів розуміння прав та обов'язків учасників освітнього процесу в контексті академічної доброчесності, навчити застосовувати принципи чесності, відповідальності та етичної поведінки у навчальній і науковій діяльності, а також оцінювати порушення та запобігати їм у практиці закладу фахової передвищої освіти;

– сформувати у здобувачів уміння організовувати власну самостійну роботу, раціонально планувати навчальний час, добирати ефективні стратегії самостійного опрацювання навчального матеріалу;

– сформувати у здобувачів здатність проєктувати та реалізовувати індивідуальну освітню траєкторію, усвідомлювати власні освітні потреби й цілі, обирати оптимальні форми, методи та засоби навчання;

– надати інформацію здобувачам вищої освіти щодо принципів самоменеджменту для ефективної організації власного навчання;

– ознайомлення здобувачів освіти із техніками самомотивації та самоконтролю для підвищення результативності навчальної діяльності;

– сформувати у здобувачів розуміння моделі самокерованого навчання, навчити застосовувати її принципи на практиці, розвивати здатність до самостійного планування;

– розвинути у здобувачів уміння організовувати та ефективно здійснювати дистанційне навчання в закладі освіти, опановувати цифрові інструменти й технології;

– визначити роль наукової роботи у підготовці майбутнього фахівця;

– сформувати у здобувачів розуміння ролі виховної роботи у розвитку особистості в умовах закладу фахової перевищої освіти;

– виробити у здобувачів здатність усвідомлювати та розвивати лідерські компетенції як складову процесу розвитку особистості, навчити застосовувати ефективні стратегії лідерства;

– сформувати у здобувачів розуміння ролі студентського самоврядування як інструменту розвитку освітнього процесу.

3. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ, ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

– основний зміст освітнього процесу у закладі фахової передвищої освіти;

– види та зміст аудиторної роботи;

– психологічні особливості навчання здобувачів освіти;

– наукові основи інтелектуальної діяльності здобувачів освіти;

– особливості організації самостійної роботи здобувачів освіти та методику її організації;

– можливості застосування інформаційних технологій у навчанні;

– специфіку самоменеджменту як основи організації навчання здобувачів освіти;

– особливості організації взаємодії у закладі фахової передвищої освіти;

– технології самоорганізації навчання;

– сучасні стратегії ефективного навчання;

– поняття самомотивації та самоконтролю особистості;

– феномен лідерства як елемент процесу розвитку особистості здобувача освіти;

– характеристику основних інноваційних технологій організації пізнавальної діяльності у закладі фахової передвищої освіти;

– зміст професійних компетентностей.

вміти:

– творчо застосовувати теоретичні знання з дисципліни в організації власної освіти та самоосвіти;

– працювати на лекціях та практичних заняттях;

– застосовувати правила конспектування лекції;

– складати конспект до семінарського заняття;

– застосовувати особливості підготовки до семінарського/практичного заняття;

– доповідати на семінарських заняттях, брати участь у дискусіях;

– складати реферат;

– користуватись дистанційними технологіями навчання, мати навички ефективної роботи на електронних платформах MOODLE, ZOOM/GOOGLE MEET;

– організовувати навчальний матеріал відповідно до сучасних форм впорядкування академічного професійного знання;

– організовувати самостійну роботу з навчальною та науковою літературою;

– застосовувати методику самостійної підготовки до модульного контролю, заліків та іспитів;

– здійснювати самоорганізацію особистості як основи самоменеджменту майбутнього фахівця;

– застосовувати правила організації взаємодії у закладі фахової передвищої освіти;

– володіти ситуацією, мати сформовані навички стресостійкості;

– планувати свій робочий і вільний час;

– організовувати робоче місце для навчання вдома;

– застосовувати навички лідерства як елемент процесу розвитку особистості здобувача освіти.

Рядок дисципліни в „Матриці відповідності загальних програмних компетентностей компонентам освітньої програми”

	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8
ОК.1.1.	+	+	+	+

Рядок дисципліни в „Матриці відповідності спеціальних (фахових) програмних компетентностей компонентам освітньої програми”

	СК 4
ОК.1.1.	+

Рядок дисципліни в „Матриці забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми”

	ПР 1	ПР 14
ОК.1.1.	+	+

4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Анотація дисципліни

Модуль 1

Змістовий модуль 1.
САМОУПРАВЛІННЯ НАВЧАННЯМ СТУДЕНТА ЯК ОСНОВА ДЛЯ ПОБУДОВИ ІНДИВІДУАЛЬНОЇ ОСВІТНЬОЇ ТРАЄКТОРІЇ

Тема 1. «Основи навчання студентів (самоуправління навчанням)» у змісті сучасної освіти

Поняття і зміст дисципліни «Основи навчання студентів (самоуправління навчанням)». Об'єкт, предмет і завдання курсу. Обґрунтування його актуальності та структури. Поняття про процес навчання як діяльнісний, пізнавальний і комунікативний. Структура освітнього процесу. Соціальні функції навчання. Зміст освіти у закладі передвищої освіти. Студент коледжу як суб'єкт та об'єкт навчання. Поняття «активність», «навчально-пізнавальна активність», «активізація навчально-пізнавальної діяльності». Розвиток та формування навчально-пізнавальної активності.

Тема 2. Психологічні особливості навчання студентів

Основні характеристики навчальної діяльності. Процес засвоєння (сприймання, осмислення, розуміння, узагальнення, закріплення, використання) інформації. Роль мотивації в навчальній діяльності студента. Особливості навчальної роботи студентів і передумови її ефективності. Роль уваги для ефективного навчання. Студентська академічна група. Спілкування студентів у груповій навчальній діяльності. Особливості побудови взаємодії студентів із професорсько-викладацьким складом закладу освіти. Особливості міжособистісної взаємодії у студентському середовищі.

Тема 3. Основні види інтелектуальної діяльності здобувача освіти

Поняття інтелектуальної діяльності: що таке інтелектуальна діяльність; роль мислення та пізнавальних процесів у навчанні. Класифікація видів інтелектуальної діяльності: репродуктивна (відтворення знань); продуктивна (створення нового знання); аналітична, критична та творча діяльність. Основні пізнавальні процеси: увага, сприйняття, пам'ять, уява, мислення; їх взаємозв'язок у навчальній діяльності. Види мислення у здобувачів освіти: логічне, критичне, творче, системне, дивергентне; приклади їх використання у різних видах навчальних завдань.

Тема 4. Особливості організації взаємодії у закладі вищої освіти

Сутність взаємодії у закладі передвищої освіти. Основні суб'єкти взаємодії. Принципи організації ефективної взаємодії партнерство і співробітництво; Форми взаємодії у навчальному процесі. Фактори, що впливають на

ефективність взаємодії. Проблеми взаємодії у закладі передвищої освіти. Шляхи оптимізації взаємодії інтерактивні технології навчання; розвиток комунікативної культури викладача і студентів; створення умов для студентського самоврядування; міждисциплінарні та міжнародні освітні проєкти.

Тема 5. Академічна доброчесність у закладі передвищої освіти: права та обов'язки

Поняття академічної доброчесності та плагіату у науковій діяльності. Види академічної недоброчесності. Набуття студентами компетентностей з академічної доброчесності та навичок якісного академічного письма. Санкції за порушення академічної доброчесності

Змістовий модуль 2.
САМОУПРАВЛІННЯ ЯК ОСНОВА ОРГАНІЗАЦІЇ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ЗАКЛАДУ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Тема 6. Самостійна робота здобувача освіти та методика її організації

Поняття та значення самостійної роботи. Визначення самостійної роботи у системі вищої освіти. Роль у формуванні професійних компетентностей. Взаємозв'язок із аудиторними заняттями. Види самостійної роботи студентів. Обов'язкова (за навчальним планом, завдання викладача). Ініціативна (за інтересами студента). Індивідуальна та групова. Дослідницька, пошукова, практико-орієнтована. Форми організації самостійної роботи. Робота з навчальною та науковою літературою. Виконання індивідуальних завдань, рефератів, проєктів.

Тема 7. Індивідуальна освітня траєкторія здобувача освіти

Поняття індивідуальної освітньої траєкторії (ІОТ). Принципи побудови індивідуальної освітньої траєкторії. Основні елементи індивідуальної освітньої траєкторії. Роль учасників освітнього процесу. Механізми реалізації ІОТ у закладі вищої освіти. Виклики та проблеми реалізації ІОТ. Перспективи розвитку індивідуальних освітніх траєкторій.

Тема 8. Самоменеджмент як основа організації навчання здобувача освіти

Поняття самоменеджменту. Структура самоменеджменту. Інструменти самоменеджменту здобувача освіти. Самоменеджмент у навчанні. Проблеми ефективного самоменеджменту студентів. Шляхи вдосконалення самоменеджменту. Самоменеджмент як запорука успішного навчання і професійної кар'єри

Тема 9. Самомотивація та самоконтроль

Поняття самомотивації та самоконтролю. Теоретичні основи самомотивації. Прийоми та інструменти самомотивації. Сутність самоконтролю. Методи розвитку самоконтролю. Проблеми самомотивації та самоконтролю у студентів. Шляхи підвищення ефективності. Значення самомотивації та самоконтролю.

Тема 10. Модель самокерованого навчання студентів

Поняття самокерованого навчання. Класична модель самокерованого навчання (М. Ноулз). Компоненти моделі SDL. Умови ефективності самокерованого навчання. Роль викладача в моделі SDL. Переваги для студентів.

Змістовий модуль 3.
ПОЗААУДИТОРНА РОБОТА ЯК СКЛАДОВА ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Тема 11. Організація дистанційного навчання в закладі освіти

Сутність дистанційного навчання. Нормативно-правова база. Технологічне забезпечення. Організаційно-методичні аспекти. Психолого-педагогічні особливості. Переваги та виклики дистанційної освіти. Якість дистанційної освіти. Перспективи розвитку.

Тема 12. Роль наукової роботи у підготовці майбутнього фахівця

Сутність наукової роботи студентів. Значення наукової роботи у формуванні майбутнього фахівця. Форми наукової роботи студентів. Організація наукової діяльності. Науково-дослідна діяльність і професійний розвиток. Проблеми та перспективи розвитку студентської науки.

Тема 13. Роль виховної роботи на розвиток особистості здобувача освіти у закладі передвищої освіти

Сутність і завдання виховної роботи у закладі передвищої освіти. Роль виховної роботи у розвитку особистості студента. Основні напрями виховної роботи у закладі передвищої освіти. Форми організації виховної роботи. Вплив виховної роботи на професійне становлення фахівця. Виклики та перспективи виховної роботи у сучасному закладі передвищої освіти.

Тема 14. Лідерство як елемент процесу розвитку особистості здобувача освіти

Поняття лідерства. Роль лідерства у розвитку особистості здобувача освіти. Типи лідерства у студентському середовищі. Компоненти лідерської компетентності. Методи розвитку лідерських якостей у здобувачів освіти. Виклики та перспективи формування лідерства.

Тема 15. Студентське самоврядування як інструмент розвитку освітнього процесу

Поняття та сутність студентського самоврядування. Мета та функції студентського самоврядування. Форми студентського самоврядування. Роль студентського самоврядування в розвитку освітнього процесу. Основні принципи ефективного студентського самоврядування. Виклики та перспективи.

Дисципліни, вивчення яких обов'язково передує цій дисципліні: вступ до спеціальності.

Міжпредметні зв'язки: Україна в контексті світового розвитку, Основи наукових досліджень та академічного письма, Психологія, Вступ до спеціальності.

4.2. Структура навчальної дисципліни
4.2.1. Тематичний план

Назви змістових модулів і тем	Розподіл годин між видами робіт														Форми та методи контролю знань
	денна форма							заочна форма							
	Усього	аудиторна					с.р.	Усього	аудиторна					с.р.	
		у тому числі							у тому числі						
		л	сем	пр	лаб	інд			л	сем	пр	лаб	інд		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Модуль 1															
Змістовий модуль 1. Самоуправління навчанням студента як основа для побудови індивідуальної освітньої траєкторії															
Тема 1. «Основи навчання студентів (самоуправління навчанням)» у змісті сучасної освіти	6	2	–	–	–	–	4	6	2	–	–	–	–	4	**АР:** опитування **СР:** письмове завдання для самостійного опрацювання **ІР:** огляд додаткової літератури
Тема 2. Психологічні особливості навчання здобувачів освіти	6	2	2	–	–	–	2	6	–	–	–	–	–	6	
Тема 3. Основні види інтелектуальної діяльності здобувача освіти	6	2	2	–	–	–	2	6	2	–	–	–	–	4	
Тема 4. Особливості організації взаємодії у закладі фахової передвищої освіти	6	2	2	–	–	–	2	6	–	–	–	–	–	6	
Тема 5. Академічна доброчесність у закладі фахової передвищої освіти: права та обов'язки	6	2	–	–	–	–	4	6	–	–	–	–	–	6	
Модульний контроль	2	–	–	–	–	–	2	2	–	–	–	–	–	2	комп'ютерне тестування
Разом за змістовим модулем 1	**32**	**10**	**6**	–	–	–	**16**	**32**	**4**	–	–	–	–	**28**	
Змістовий модуль 2. Самоуправління як основа організації навчання здобувачів фахової передвищої освіти															
Тема 6. Самостійна робота здобувача освіти та методика її організації	6	2	2	–	–	–	2	6	–	2	–	–	–	4	**АР:** письмове тестування **СР:** письмове завдання для самост. опрацювання **ІР:** огляд додаткової літератури
Тема 7. Індивідуальна освітня траєкторія здобувача освіти	6	2	–	–	–	–	4	6	–	–	–	–	–	6	

Тема 8. Самоменеджмент як основа організації навчання здобувача освіти	6	2	2	–	–	–	2	6	2	2	–	–	–	2	
Тема 9. Самомотивація та самоконтроль	6	2	2	–	–	–	2	6	–	–	–	–	–	6	
Тема 10. Модель самокерованого навчання студентів	6	2	–	–	–	–	4	6	–	–	–	–	–	6	
Модульний контроль	2	–	–	–	–	–	2	2	–	–	–	–	–	2	комп'ютерне тестування
Разом за змістовим модулем 2	**32**	**10**	**6**	**–**	**–**	**–**	**16**	**32**	**2**	**4**	**–**	**–**	**–**	**26**	
Змістовий модуль 3. Позааудиторна робота як складова фахової передвищої освіти															
Тема 11. Організація дистанційного навчання в закладі освіти	6	2	–	–	–	–	4	6	–	–	–	–	–	6	**АР:** письмове тестування **СР:** письмове завдання для самост. опрацювання **ІР:** огляд додаткової літератури
Тема 12. Роль наукової роботи у підготовці майбутнього фахівця	6	2	–	–	–	–	4	6	–	–	–	–	–	6	
Тема 13. Роль виховної роботи на розвиток особистості здобувача освіти у закладі фахової передвищої освіти	6	2	–	–	–	–	4	6	–	–	–	–	–	6	
Тема 14. Лідерство як елемент процесу розвитку особистості здобувача освіти	6	2	2	–	–	–	2	6	–	–	–	–	–	6	
Тема 15. Студентське самоврядування як інструмент розвитку освітнього процесу	6	2	–	–	–	–	4	6	–	–	–	–	–	6	
Модульний контроль	2	–	–	–	–	–	2	2	–	–	–	–	–	2	комп'ютерне тестування
Разом за змістовим модулем 3	**32**	**10**	2	–	–	–	**20**	**32**	**–**	–	–	–	–	**32**	
Усього годин	**96**	**30**	**14**	**–**	**–**	**–**	**52**	**96**	**6**	**4**	**–**	**–**	**–**	**86**	
ІНДЗ	24	–	–	–	–	–	24	24	–	–	–	–	–	24	ІНДЗ: реферат
Усього годин	**120**	**30**	**14**	–	–	**–**	**76**	**120**	**6**	**4**	**–**	**–**	**–**	**110**	

4.2.2. Навчально-методична картка дисципліни „Основи навчання студентів (самоуправління навчанням)”

Разом: **120 год**., лекції – 30 год., семінарські заняття – 14 год., самостійна робота – 76 год.

Модулі	**Змістовий модуль 1**					**Змістовий модуль 2**					Змістовий модуль 3				
Назва модуля	**Самоуправління навчанням студента як основа для побудови індивідуальної освітньої траєкторії**					**Самоуправління як основа організації навчання здобувачів фахової передвищої освіти**					**Позааудиторна робота як складова фахової передвищої освіти**				
Кількість балів за модуль	**30 балів**					**30 балів**					**20 балів**				
Лекції	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Теми лекцій	«Основи навчання студентів (самоуправління навчанням)» у змісті сучасної освіти	Психологічні особливості навчання студентів	Основні види інтелектуальної діяльності здобувача освіти	Особливості організації взаємодії у закладі вищої освіти	Академічна доброчесність у ЗВО: права та обов’язки	Самостійна робота здобувача освіти та методика її організації	Індивідуальна освітня траєкторія здобувача освіти	Самоменеджмент як основа організації навчання здобувача освіти	Самомотивація та самоконтроль	Модель самокерованого навчання студентів	Організація дистанційного навчання в закладі освіти	Роль наукової роботи у підготовці майбутнього фахівця	Роль виховної роботи на розвиток особистості здобувача освіти у ЗВО	Лідерство як елемент процесу розвитку особистості здобувача освіти	Студентське самоврядування як інструмент розвитку освітнього процесу
Теми семінарських занять		Психологічні особливості навчання студентів	Основні види інтелектуальної діяльності здобувача освіти	Особливості організації взаємодії у закладі вищої освіти		Самостійна робота здобувача освіти та методика її організації		Самоменеджмент як основа організації навчання здобувача освіти	Самомотивація та самоконтроль					Лідерство як елемент процесу розвитку особистості здобувача освіти	
Бали	–	5 балів	5 балів	5 балів	–	5 балів	–	5 балів	5 балів	–	–	–	–	5 балів	
Самостійна робота	10 балів					10 балів					10 балів				
Види поточного контролю	Модульний контроль 1 5 балів					Модульний контроль 2 5 балів					Модульний контроль 3 5 балів				
ІНДЗ	20 балів														
у т.ч. додаткові курси за тематикою дисципліни (неформальна освіта)	15 балів														
Підсумковий контроль	Залік														

4.3. Форми організації занять

4.3.1. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Психологічні особливості навчання студентів	2
2	Основні види інтелектуальної діяльності здобувача освіти	2
3	Особливості організації взаємодії у закладі фахової передвищої освіти	2
4	Самостійна робота здобувача освіти та методика її організації	2
5	Самоменеджмент як основа організації навчання здобувача освіти	2
6	Самомотивація та самоконтроль	2
7	Лідерство як елемент процесу розвитку особистості здобувача освіти	2
Разом		**14**

Оцінка за теоретичний і практичний курс: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-бальною системою		**Оцінка за національною шкалою**	**Оцінка за шкалою ECTS**	
		залік		
90 – 100	*відмінно*	*зараховано*	**A**	*відмінно*
82 – 89	*добре*		**B**	*добре (дуже добре)*
75 – 81	*добре*		**C**	*добре*
64 – 74	*задовільно*		**D**	*задовільно*
60 – 63	*задовільно*		**E**	*задовільно (достатньо)*
35 – 59	*незадовільно*	*не зараховано*	**FX**	*незадовільно з можливістю повторного складання*
1 – 34	*незадовільно*		**F**	*незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни*

4.3.2. Індивідуальна навчально-дослідна робота

(навчальний проєкт)

Індивідуальна навчально-дослідна робота (ІНДР) є видом позааудиторної індивідуальної діяльності здобувача освіти, результати якої використовуються у процесі вивчення програмового матеріалу навчальної дисципліни. Завершується виконання студентами ІНДР прилюдним захистом навчального проєкту.

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ) з курсу – це вид науково-дослідної роботи здобувача освіти, яка містить результати дослідницького пошуку, відображає певний рівень його навчальної компетентності.

Мета ІНДЗ: самостійне вивчення частини програмового матеріалу, систематизація, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань із навчального курсу, удосконалення навичок самостійної навчально-пізнавальної діяльності.

Зміст ІНДЗ: завершена теоретична або практична робота у межах навчальної програми курсу, яка виконується на основі знань, умінь та навичок, отриманих під час лекційних, семінарських, практичних та лабораторних занять і охоплює декілька тем або весь зміст навчального курсу.

Види ІНДЗ, вимоги до них та оцінювання:

– конспект із теми (модуля) за заданим планом (5 балів);

– конспект із теми (модуля) за планом, який здобувач освіти розробив самостійно (10 балів);

– анотація прочитаної додаткової літератури з курсу, бібліографічний опис, тематичні розвідки (5 балів);

– повідомлення з теми, рекомендованої викладачем (5 балів);

– повідомлення з теми (без рекомендації викладача): сучасні відкриття з теми, аналіз інформації, самостійні дослідження (5 балів);

– дослідження різноманітних питань з тематики дисципліни у вигляді есе (5 балів);

– проходження додаткового(-их) курсу(-ів) (неформальна освіта) з тематики дисципліни (5 балів за один, 15 – за всі);

– дослідження з тематики дисципліни у вигляді реферату (охоплює весь зміст навчального курсу) – 20 балів.

Орієнтовна структура ІНДЗ – дослідження у вигляді реферату: вступ, основна частина, висновки, додатки (якщо вони є), список використаних джерел.

Тематика ІНДЗ

1. Структура та особливості навчального процесу у закладі фахової передвищої освіти.
2. Психологічні фактори успішного навчання студентів.
3. Основні правила конспектування.
4. Підготовка до публічного виступу
5. Особливості організації самостійної роботи студентів
6. Форми організації самостійної роботи студентів
7. Місце і роль самоменеджменту в процесі професійної підготовки
8. Самостійна робота з навчальною та науковою літературою.
9. Педагогічні теорії саморозвитку особистості
10. Роль самопізнання і самовиховання особистості у формуванні культури самоменеджмента.

11. Наукова організація розумової діяльності студента.
12. Планування і самоконтроль в організації самостійної навчальної діяльності студентів.
13. Основні прийоми раціоналізації режиму для студента.
14. Динаміка розумової працездатності.
15. Прийоми розвитку пам'яті.
16. Методи пошуку наукової інформації.
17. Нові методики навчання швидкісного читання.
18. Управління часом – як основа самоорганізації особистості.
19. Можливості Internet в організації самостійної роботи студента.
20. Способи систематизації наукової інформації.
21. Технологія підготовки студента до іспиту.
22. Психологічні особливості публічного виступу.
23. Основні етапи виконання дипломної роботи.
24. Організація навчально-виховного процесу за дистанційною формою навчання.
25. Організація студентського самоврядування
26. Конфлікти у студентському житті та способи їх розв'язання.
27. Типи особистості залежно від типу самомотивації.
28. Психологія студентської групи
29. Лідерство – фактор суспільного розвитку
30. Гендерні особливості розвитку сили волі у студентів

Додаткові курси в рамках ІНДЗ

https://prometheus.org.ua/courses-catalog/
https://ed-era.com/courses/
https://www.enableme.com.ua/ua/article/najkrasi-bezkostovni-onlajn-kursi-dla-ukrainciv-11573

Критерії оцінювання ІНДЗ (дослідження у вигляді реферату)

№ з/п	Критерії оцінювання роботи	Максимальна кількість балів за кожним критерієм
1.	Обґрунтування актуальності, формулювання мети, завдань та визначення методів дослідження	3 бали
2.	Складання плану реферату	2 бали
3.	Критичний аналіз суті та змісту першоджерел. Виклад фактів, ідей, результатів досліджень у логічній послідовності. Аналіз сучасного стану дослідження проблеми, розгляд тенденцій подальшого розвитку даного питання	5 балів
4.	Дотримання правил реферування наукових публікацій	3 бали

5.	Доказовість висновків, обґрунтованість власної позиції, пропозиції щодо розв'язання проблеми, визначення перспектив дослідження	4 бали
6.	Дотримання вимог щодо технічного оформлення структурних елементів роботи (титульний аркуш, план, вступ, основна частина, висновки, додатки (якщо вони є), список використаних джерел, посилання	3 бали
	Разом	**20 балів**

Оцінка за ІНДЗ у вигляді реферату: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 20-бальною системою		**Оцінка за національною шкалою**	**Оцінка за шкалою ECTS**	
18 – 20 та більше	відмінно	5	A	відмінно
15 – 17	добре	4	BC	добре
10 – 15	задовільно	3	DE	задовільно
0 – 9	незадовільно	2	FX	незадовільно з можливістю повторного виконання

4.3.3. Теми самостійної роботи студентів

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
Змістовий модуль 1. Самоуправління навчанням студента як основа для побудови індивідуальної освітньої траєкторії		
1	«Основи навчання студентів (самоуправління навчанням)» у змісті сучасної освіти	4
2	Психологічні особливості навчання здобувачів освіти	2
3	Основні види інтелектуальної діяльності здобувача освіти	2
4	Особливості організації взаємодії у закладі фахової передвищої освіти	2
5	Академічна доброчесність у закладі фахової передвищої освіти: права та обов'язки	4
Модульний контроль		2
Змістовий модуль 2. Самоуправління як основа організації навчання здобувачів фахової передвищої освіти		
6	Самостійна робота здобувача освіти та методика її організації	2
7	Індивідуальна освітня траєкторія здобувача освіти	4

8	Самоменеджмент як основа організації навчання здобувача освіти	2
9	Самомотивація та самоконтроль	2
10	Модель самокерованого навчання студентів	4
Модульний контроль		2
Змістовий модуль 3. Позааудиторна робота як складова вищої освіти		
11	Організація дистанційного навчання в закладі освіти	4
12	Роль наукової роботи у підготовці майбутнього фахівця	4
13	Роль виховної роботи на розвиток особистості здобувача у закладі фахової передвищої освіти	4
14	Лідерство як елемент процесу розвитку особистості здобувача освіти	2
15	Студентське самоврядування як інструмент розвитку освітнього процесу	4
Модульний контроль		2
ІДНЗ		24
Разом		**76**

КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА

Змістовий модуль та теми курсу	Академічний контроль	Бали	Термін виконання (тижні)
Змістовий модуль 1. Самоуправління навчанням студента як основа для побудови індивідуальної освітньої траєкторії			
Тема 1. «Основи навчання студентів (самоуправління навчанням)» у змісті сучасної освіти *(4 год.)*	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	10	I
Тема 2. Психологічні особливості навчання здобувачів освіти *(2 год.)*	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання		II
Тема 3. Основні види інтелектуальної діяльності здобувача освіти *(2 год.)*	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання		III
Тема 4. Особливості організації взаємодії у закладі фахової передвищої освіти *(2 год.)*	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання		IV
Тема 5. Академічна доброчесність у ЗВО: права та обов'язки *(2 год.)*	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання		V
Підсумкова модульна контрольна робота *(2 год.)*	Тестування	5	V
Всього: 14 год.	*Всього: 15 балів*		
Змістовий модуль 2. Самоуправління як основа організації навчання здобувачів вищої освіти			
Тема 6. Самостійна робота здобувача освіти та методика її організації *(2 год.)*	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	10	VI
Тема 7. Індивідуальна освітня траєкторія здобувача освіти *(4 год.)*	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання		VII

Тема 8. Самоменеджмент як основа організації навчання здобувача освіти *(2 год.)*	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання		VIII
Тема 9. Самомотивація та самоконтроль *(2 год.)*	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання		IX
Тема 10. Модель самокерованого навчання студентів *(2 год.)*	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання		X
Підсумкова модульна контрольна робота *(2 год.)*	Тестування	5	X
Всього: 14 год.	*Всього: 15 балів*		
Змістовий модуль 3. Позааудиторна робота як складова вищої освіти			
Тема 11. Організація дистанційного навчання в закладі освіти *(4 год.)*	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання		XI
Тема 12. Роль наукової роботи у підготовці майбутнього фахівця *(4 год.)*	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання		XII
Тема 13. Роль виховної роботи на розвиток особистості здобувача освіти у закладі фахової передвищої освіти *(4 год.)*	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	10	XIII
Тема 14. Лідерство як елемент процесу розвитку особистості здобувача освіти *(2 год.)*	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання		XIV
Тема 15. Студентське самоврядування як інструмент розвитку освітнього процесу *(4 год.)*	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання		XV
Підсумкова модульна контрольна робота *(2 год.)*	Тестування	5	XV
Всього: 20 год.	*Всього: 15 балів*		
Індивідуальна навчально-дослідна робота: *24 год.*	Реферат	20	XV
Разом: 76 год.	***Разом: 65 балів***		

5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

5.1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності

1. За джерелом інформації:

– *словесні:* лекція (традиційна, проблемна тощо) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (презентація PowerPoint), семінари, пояснення, розповідь, бесіда;

– *наочні:* спостереження, ілюстрація, демонстрація;

– *практичні:* вправи.

2. За логікою передачі і сприйняття навчальної інформації: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

3. За ступенем самостійності мислення: репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

4. За ступенем керування навчальною діяльністю: під керівництвом викладача; самостійна робота студентів із книгою; виконання індивідуальних навчальних проєктів.

Методи викладання навчального матеріалу визначаються викладачем в залежності від виду занять, змісту теми, цілей і завдань, можливостей здобувачів освіти та часом, відведеним для вивчення теми.

В ході лекцій використовуються наступні методи:

- пояснювально-ілюстративна лекція включає усний виклад навчального матеріалу з ілюстрацією таблиць, слайдів, роздаткового матеріалу, з використанням ТЗН.

- лекція з елементами бесіди, яка включає усний виклад навчального матеріалу, великого за обсягом, складного за логічною побудовою у якому застосовується питально-відповідальний метод навчання з використанням ілюстративного матеріалу.

- проблемна лекція спрямована на розвиток логічного мислення студентів, коли при читанні лекції перед студентами формулюється проблема для самостійного осмислення того, що далі розкривається викладачем; у ході лекції студентам може видаватися надрукований роздавальний матеріал або здійснюватися показ таблиць, слайдів, які допомагають студентам у вирішенні поставленої проблеми.

В ході семінарських занять застосовуються наступні методи:

- семінарське заняття організовується у формі доповідей і обговорень. Увага студентів зосереджена висвітленні матеріалу з наданням інформації про нові наукові розробки.

- репродуктивний метод застосовується при проведенні підсумкового семінару з змістового модуля з використанням тестового контролю у ІКЦ.

5.2. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

Методи стимулювання інтересу до навчання: навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).

Під час викладання навчальної дисципліни **«Основи навчання студентів (самоуправління навчанням)»** застосовуються наступні методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності студентів:

1. Метод створення ситуації новизни навчального матеріалу – надання нових фактів та самостійний їх пошук створює відчуття збагачення знаннями спонукає студентів до самовдосконалення.

2 Метод опори на життєвий досвід студентів – використання викладачем у навчальному процесі життєвого досвіду студентів – фактів, явищ, які вони спостерігали в житті, або в яких самі брали участь.

3.Метод емоційно-морального стимулювання – включення у зміст навчання моральних ситуацій прикладів з життя.

4.Метод зацікавлення – реалізується за допомогою цікавих прикладів, парадоксальних фактів (цікаві аналогії, проблемні запитання, досліди).

5.Метод емоційного сплеску та заохочення – підтримка, підбадьорювання, заохочення; педагог має демонструвати своє прагнення допомогти студенту, бути впевненим у його силах та здібностях.

6.Метод пізнавальних ігор:

-*ділова гра* – діалог на професійному рівні, в якому відбуваються зіткнення різних думок, пропозицій, і взаємна критика гіпотез. Їх обґрунтування, що призводить до появи нових знань і уявлень;

-*рольова гра* – імпровізоване розігрування заданої ситуації;

- *інтерактивна гра* – метод навчання, заснований на досвіді, отриманому в результаті спеціально організованої соціальної взаємодії учасників з метою зміни індивідуальної моделі поведінки;

- *симуляція* – метод навчання, який моделює обмежені в часі, конкретні життєві ситуації, результат яких залежить від поведінки учасників процесу взаємодії.

5.3. Інклюзивні методи навчання

1. Методи формування свідомості: бесіда, диспут, лекція, приклад, пояснення, переконання.

2. Метод організації діяльності та формування суспільної поведінки особистості: вправи, привчання, виховні ситуації, приклад.

3. Методи мотивації та стимулювання: вимога, громадська думка. Неприпустимо застосовувати в інклюзивному вихованні методи емоційного стимулювання – змагання, заохочення, переконання.

4. Метод самовиховання: самопізнання, самооцінювання, саморегуляція.

5. Методи соціально-психологічної допомоги: психологічне консультування, аутотренінг, стимуляційні ігри.

6. Спеціальні методи: патронат, супровід, тренінг, медіація.

7. Спеціальні методи педагогічної корекції, які варто використовувати для цілеспрямованого виправлення поведінки або інших порушень, викликаних спільною причиною. До спеціальних методів корекційної роботи належать: суб'єктивно-прагматичний метод, метод заміщення, метод «вибуху», метод природних наслідків і трудовий метод.

Методика навчання (як система) – організований набір методів, прийомів, засобів і форм навчання, який використовується для досягнення освітніх цілей.

Методика є структурованим застосуванням методів – організоване використання різних методів і прийомів, яке обумовлено специфікою освітнього процесу або діяльності. Вона описує як саме, в якій послідовності і в яких умовах застосовуються певні методи для досягнення результату.

–Методика навчання може включати в себе різні методи, стратегії, підходи, засоби навчання (аудіовізуальні матеріали, інтернет-ресурси, дидактичні ігри тощо) і системи організації роботи (до прикладу: поетапне вивчення лексики, розвиток навичок письмового та усного мовлення).

–Методика викладання навчальної дисципліни – вибір викладачем та застосування методів для ефективного засвоєння матеріалу здобувачами освіти.

Методика навчання для здобувачів освіти з порушеннями здоров'я має важливі відмінності, які враховують індивідуальні потреби кожного типу порушень і передбачає модифікацію форм роботи та типів завдань для таких здобувачів освіти.

Кожен тип інвалідності має свої специфічні потреби, і тому підхід до навчання має бути адаптованим, щоб забезпечити максимальну ефективність для здобувачів освіти. Враховуючи різні види порушень (порушення слуху, зору, рухової активності, когнітивні порушення тощо), методика вивчення буде різною. Використання адаптованих технологій, інклюзивних методів та індивідуальних підходів дозволяє забезпечити ефективне навчання для всіх здобувачів освіти, незалежно від типу інвалідності.

Методика навчання для здобувачів освіти з порушеннями слуху

Для здобувачів освіти з порушеннями слуху основним викликом є відсутність або обмеження слухового сприйняття, що може ускладнити процес вивчення мови через усне спілкування та аудіоматеріали. Адаптованими методиками є:

Жестова мова: Якщо здобувач освіти має порушення слуху та використовує жестову мову як основний засіб комунікації, то вивчення дисципліни проводиться через переклад на жестову мову (із залученням відповідного спеціаліста чи фрагментів відео із дублюючим перекладом на жестову мову), зокрема для усного компоненту. Програми з навчання для таких здобувачів освіти можуть включати використання перекладачів жестової мови під час лекцій.

Субтитри: Всі відеоматеріали, які використовуються на заняттях (фільми, навчальні відео), мають субтитри, що дозволяє здобувачам освіти з порушеннями слуху ознайомлюватися з мовними структурами та словником.

Адаптовані навчальні матеріали: Використання візуальних методів, таких як ілюстрації, діаграми, картки з лексикою, допомагає краще засвоювати матеріал. Також створюються текстові файли або аудіоматеріали з субтитрами для покращення розуміння контексту.

Практика усного мовлення через письмове спілкування: Оскільки здобувачі освіти не чують мовлення, замість усної практики для такої категорії здобувачів освіти фокусується увага на письмових завданнях, інтерактивних тестах і вправах, що включають роботу з текстами (письмові відповіді, розпізнавання лексики та граматики через текст).

Методика навчання для здобувачів освіти з порушеннями зору

У здобувачів освіти з порушеннями зору основною проблемою є труднощі з візуальним сприйняттям інформації, тому методика навчання адаптована до аудіо- та тактильних матеріалів.

Технології для читання з екрану: Використання програм для читання з екрану, таких як JAWS або NVDA, дозволяє здобувачам освіти з порушеннями зору слухати текстовий матеріал. Це забезпечує доступ до електронних підручників, презентацій та інших навчальних ресурсів.

Адаптація навчальних матеріалів: Усі текстові матеріали надаються у форматі для читання з екрану або у шрифті Брайля. Це дає можливість здобувачам освіти не тільки читати, але й активно працювати з навчальними матеріалами.

Озвучення текстів: Використання спеціальних додатків для озвучування текстів або аудіокниг допомагає здобувачам освіти вивчати нові слова та фрази на слух, а також слухати приклади правильного вимовляння.

Аудіовізуальні завдання: Для таких здобувачів освіти використовуються аудіовправи, зокрема з вимови та слухової практики. Це дозволяє розвивати навички аудіювання та вимови, хоча й без візуального сприйняття.

Інтерактивні вправи на слух: Заняття включають завдання, орієнтовані на слухове сприйняття мови (завдання на розпізнавання вимови, на відмінності в інтонації, акценті тощо).

Методика навчання для здобувачів освіти з порушеннями опорно-рухового апарату

Здобувачі освіти з порушеннями опорно-рухового апарату, як правило, мають фізичні обмеження, які можуть вплинути на їхню здатність використовувати традиційні навчальні засоби, але їхні когнітивні та мовні навички, як правило, не порушені. З цією метою освітній процес відповідно адаптований для зручності та доступності.

Онлайн-навчання та доступ до цифрових матеріалів: Онлайн платформи дозволяють здобувачам освіти з порушеннями опорно-рухового

апарату навчатися без необхідності фізичного перебування в аудиторії, а також допомагають уникнути труднощів із переміщенням.

Інтерфейси з підтримкою доступу: Використання програмного забезпечення та навчальних платформ, що підтримують голосові команди або дають можливість здійснювати навчання за допомогою спеціальних пристроїв для вводу (як-от пристрої для управління комп’ютером через рухи очей чи голови).

Адаптація завдань для письмових відповідей: Враховуючи фізичні обмеження, здобувачі освіти можуть використовувати голосові помічники для виконання завдань або адаптовані клавіатури та інші технології для зручного введення тексту. Також враховується обсяг письмових завдань та швидкість проходження онлайн тестів, написання підсумкових робіт.

Методика навчання для здобувачів освіти з когнітивними порушеннями

Когнітивні порушення можуть включати труднощі з пам'яттю, увагою, сприйняттям інформації. Здобувачі освіти з такими порушеннями потребують адаптованих методик навчання, щоб забезпечити доступність матеріалу та поступове засвоєння нової інформації.

Розбиття матеріалу на малі блоки: Заняття структуруються (матеріал поділяється на малі частини), що дозволяє легше засвоювати інформацію та допомагає зберігати увагу на кожному етапі навчання.

Часті повторення та практичні вправи: Регулярне повторення пройденого матеріалу, використовуючи ігрові методи чи інші інтерактивні вправи.

Візуальні допоміжні засоби: Використання карток із лексикою, діаграм, малюнків допомагає здобувачам освіти з когнітивними порушеннями краще засвоювати мову.

Мультисенсорні підходи: Для здобувачів освіти з когнітивними порушеннями використовуються різні сенсорні канали (слух, зір, дотик), щоб стимулювати запам'ятовування та розуміння.

Методика навчання для здобувачів освіти із психічними порушеннями

Психічні порушення можуть включати депресії, тривожні розлади, посттравматичний стресовий синдром тощо, які можуть негативно впливати на здатність до концентрації, мотивацію та емоційний стан під час навчання.

Індивідуальний підхід: здобувачі освіти з психічними порушеннями потребують більш гнучкого підходу, наприклад, менших навантажень, частих перерв або персоналізованих уроків.

Підтримка в навчанні через терапевтичні методи: Залучення психологів або консультантів до освітнього процесу допомагає здобувачам освіти подолати емоційні труднощі.

Створення безпечного та підтримуючого середовища: Створення атмосфери довіри та підтримки, де здобувач освіти може вільно звернутися за допомогою або адаптувати темп навчання до своїх потреб.

6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Навчальна дисципліна **«Основи навчання студентів (самоуправління навчанням)»** оцінюється за модульно-рейтинговою системою. Вона складається з 3 змістових модулів.

Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100 бальною шкалою в кожному семестрі окремо.

За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.

Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.

Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки студентам, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.

Загальні критерії оцінювання успішності здобувачів освіти, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.

Кожний модуль включає бали за поточну роботу здобувача освіти на семінарських, практичних, лабораторних заняттях, виконання самостійної роботи, індивідуальну роботу, модульну контрольну роботу.

Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп’ютерної діагностики або з використанням роздрукованих завдань.

Реферативні дослідження та есе, які виконує здобувач освіти за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на семінарських заняттях.

Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної та індивідуальної навчально-дослідної роботи залежить від дотримання таких вимог:

- своєчасність виконання навчальних завдань;
- повний обсяг їх виконання;
- якість виконання навчальних завдань;
- самостійність виконання;
- творчий підхід у виконанні завдань;
- ініціативність у навчальній діяльності.

6.1. Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти

Оцінка	Критерії оцінювання
«відмінно»	Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь.
«добре»	Ставиться за вияв здобувачем освіти повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді здобувача освіти наявні незначні помилки.
«задовільно»	Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхневу обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але здобувач освіти спроможний усунути їх із допомогою викладача.
«незадовільно»	Виставляється здобувачу освіти, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхнева, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться здобувачеві освіти, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни.

Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-бальною системою		**Оцінка за національною шкалою**		**Оцінка за шкалою ECTS**	
		екзамен	**залік**		
90 – 100	*відмінно*	**5**	*зараховано*	**A**	*відмінно*
82 – 89	*добре*	**4**		**B**	*добре (дуже добре)*
75 – 81	*добре*	**4**		**C**	*добре*
64 – 74	*задовільно*	**3**		**D**	*задовільно*
60 – 63	*задовільно*	**3**		**E**	*задовільно (достатньо)*
35 – 59	*незадовільно*	**2**	*не зараховано*	**FX**	*незадовільно з можливістю повторного складання*
1 – 34	*незадовільно*	**2**		**F**	*незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни*

6.2. Система оцінювання роботи здобувачів освіти упродовж семестру

Вид діяльності здобувача освіти	Максимальна кількість балів за одиницю	Змістовий модуль 1		Змістовий модуль 2		Змістовий модуль 3	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
І. Обов'язкові							
1.1. Робота на семінарському і практичному занятті	5	3	**15**	3	**15**	1	**5**
1.2. Виконання завдань для самостійної роботи	10	1	**10**	1	**10**	1	**10**
1.3. Виконання модульної роботи	5	1	**5**	1	**5**	1	**5**
Разом			**30**		**30**		**20**
Максимальна кількість балів за обов'язкові види роботи: 80							
ІІ. Вибіркові							
Виконання завдань для самостійного опрацювання (за вибором студента не більше 20 балів)							
2.1. Конспект із теми (модуля) за заданим планом							5
2.2. Конспект із теми (модуля) за планом, який здобувач освіти розробив самостійно							10
2.3. Анотація прочитаної додаткової літератури з курсу, бібліографічний опис, тематичні розвідки							5
2.4. Повідомлення з теми, рекомендованої викладачем (без рекомендації викладача)							5
2.5. Дослідження різноманітних питань з тематики дисципліни у вигляді есе							5
2.6. Проходження додаткового(-их) курсу(-ів) (неформальна освіта) з тематики дисципліни							15
2.7. Дослідження з тематики дисципліни у вигляді реферату (охоплює весь зміст навчального курсу)							20
Разом							**20**
Максимальна кількість балів за вибіркові види роботи: 20							
Всього балів за теоретичний і практичний курс: 100							

7. ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДО ЗАЛІКУ

1. Характеристика навчального процесу у вищій школі
2. Зміст освіти у вищій школі
3. Студент ЗВО як суб'єкт та об'єкт навчання.
4. Студентська академічна група.
5. Психологічні особливості навчання студентів
6. Основні характеристики навчальної діяльності.
7. Роль мотивації у навчальній діяльності студента.
8. Особливості навчальної роботи студентів і передумови її ефективності
9. Наукові основи інтелектуальної діяльності студента
10. Правила конспектування лекції.
11. Особливості підготовки до семінарського/практичного заняття.
12. Підготовка доповіді та виступ на семінарському/практичному занятті.
13. Самостійна робота студента та методика її організації
14. Самостійна робота студента як основна форма організації навчально-професійної діяльності у вищому навчальному закладі.
15. Самостійна навчальна діяльність та її види.
16. Самостійна робота з навчальною та науковою літературою.
17. Методика самостійної підготовки студента до модульного контролю, заліків та іспитів.
18. Самоменеджмент як основа організації навчання студента
19. Сутність поняття самоменеджменту студента.
20. Функції, напрями та форми самоменеджменту.
21. Самоорганізація особистості студента як основа самоменеджменту майбутнього фахівця.
22. Особливості організації взаємодії у вищому навчальному закладі
23. Спілкування студентів у груповій навчальній діяльності.
24. Особливості побудови взаємодії студентів з професорсько-викладацьким складом ЗВО
25. Особливості міжособистісної взаємодії у студентському середовищі
26. Розвиток навичок ефективного спілкування
27. Особливості поведінки в конфліктних ситуаціях та способи їх розв'язання
28. Самомотивація та самоконтроль
29. Способи та прийоми самомотивації
30. Лідерство як елемент процесу розвитку особистості студента

Розподіл балів, які отримують здобувачі освіти на заліку

Поточне тестування та самостійна робота																			Сума	Залік*
Змістовий модуль 1						Змістовий модуль 2						Змістовий модуль 3						ІНДЗ		
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	МК 1	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10	МК 2	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10	МК 3	20	не більше 100	Не більше 30
2	7	7	7	2	5	7	2	7	7	2	5	2	2	2	7	2	5			

Т1, Т2 ... Т9 – теми змістових модулів.

*- залік складається у випадку, коли здобувач освіти не набрав необхідну кількість балів для автоматичного заліку, або ж хоче підвищити свій бал.

8. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Опорний конспект лекцій
2. Методичні розробки до практичних занять.
3. Методичні розробки до виконання самостійної роботи студентів.
4. Орієнтовна тематика реферативних досліджень.
5. Ілюстративні матеріали.
6. Глосарій по дисципліні.
7. Тести до модульного контролю.
8. Питання до заліку.

8.1. Навчально-методичні аудіо- і відеоматеріали, у т.ч. для здобувачів освіти з інвалідністю

1. Академічна доброчесність: ключ до якісної освіти (відео для здобувачів освіти). URL : https://www.youtube.com/watch?v=mXU8laN1COc (дата звернення: 01.09.2025).
2. Ефективні методики онлайн та змішаного навчання. URL : https://www.youtube.com/watch?v=0wwOiQcwcYg (дата звернення: 01.09.2025).
3. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти як інструмент навчання. *Всеосвіта.* URL : https://www.youtube.com/watch?v=m5ExFEzr_N8 (дата звернення: 01.09.2025).
4. Самомотивація та мотивація до навчання. URL : https://www.youtube.com/watch?v=YBnrPpQ2W8w (дата звернення: 01.09.2025).
5. Якісна озвучка тексту онлайн українською мовою. *VoxWorker*. URL : https://voxworker.com/ua (дата звернення: 01.09.2025).

Для інклюзивного навчання:

- методики диференційованого підходу до процесу навчання й оцінювання знань, умінь і здібностей здобувачів освіти з інвалідністю;
- дистанційні програми навчання для здобувачів освіти із порушеннями слуху та опорно-рухового апарату.
- спеціалізовані комп'ютерні програми для навчання осіб з інвалідністю;
- забезпечення осіб із порушеннями зору спеціальною літературою: книгами, підручниками, навчальними посібниками, журналами, надрукованими шрифтом Брайля та укрупненим шрифтом, і звуковими комп'ютерними програмами;
- наявність аудіовізуальних засобів навчання, спеціальної навчально-методичної літератури в електронному, друкованому, аудіовізуальному форматах для осіб з інвалідністю;

дидактичні матеріали та засоби навчання осіб з інвалідністю для дистанційної та відкритої форм навчання.

8.2. Глосарій
(термінологічний словник)

Болонський процес — це процес європейських реформ, що спрямований на створення спільної Зони європейської вищої освіти. Болонський процес не передбачає створення повністю ідентичних систем освіти у різних країнах, він призначений лише для зміцнення взаємозв'язків та покращення взаєморозуміння між різними освітніми системами.

Доповідь – вид самостійної роботи, використовується в навчальних і позакласних заняттях, сприяє формуванню навичок дослідницької роботи, розширює пізнавальні інтереси, привчає критично мислити.

Змістовий модуль — цілісна логічно завершена частина навчальної дисципліни, яка підлягає засвоєнню в системі вивчення певної навчальної дисципліни. Як правило, змістовий модуль за обсягом годин співпадає з одним кредитом, але такий розподіл не є обов'язковим. Вивчення модуля зазвичай закінчується проміжним модульним контролем (тест, контрольна робота, опитування тощо).

Індивідуальна робота студента (ІРС) – це форма організації навчальної роботи викладача зі студентами, яка здійснюється шляхом створення необхідних умов для виявлення й реалізації творчих можливостей студентів через індивідуально спрямований розвиток їх здібностей, науково-дослідну роботу й творчу діяльність.

Індивідуальне завдання — це частина навчального матеріалу, яка має на меті поглиблення, узагальнення та закріплення знань, які студенти отримують у процесі навчання, а також застосування цих знань на практиці. Індивідуальні завдання студенти виконують повністю самостійно або під керівництвом викладачів. Як правило, індивідуальні завдання виконуються окремо кожним студентом. У тих випадках, коли завдання мають комплексний характер, до їх виконання можуть залучатись декілька студентів, у тому числі студенти, які навчаються за різними напрямами і спеціальностями.

Індивідуальне навчально-дослідницьке завдання (ІНДЗ) є видом позааудиторної індивідуальної роботи студента навчального, навчально-дослідницького або проектно-конструкторського характеру, яке використовується в процесі вивчення програмового матеріалу навчального курсу і завершується обов'язковим звітом про його виконання.

Конспект (від лат. conspectus – огляд) є письмовим текстом, в якому коротко і послідовно викладено зміст основного джерела інформації.

Конспектувати – іншими словами приводити до якогось порядку відомості, почерпнуті з оригіналу. В основі процесу лежить систематизація прочитаного або почутого.

Лабораторне заняття — це форма організації навчального заняття, при якому студент під керівництвом викладача особисто проводить

експерименти чи досліди з метою практичного підтвердження окремих теоретичних положень даної навчальної дисципліни, набуває практичних навичок роботи з лабораторним устаткуванням, обчислювальною технікою, методикою експериментальних досліджень у конкретній галузі.

Лекція — це логічно завершений, науково обґрунтований і систематизований виклад навчального, наукового матеріалу.

Мотивація – система спонукань які зумовлюють активність організму і визначають її спрямованість.

Навчальний план — це нормативний документ Університету, який складається на підставі освітньо-професійної програми та структурно-логічної схеми підготовки фахівця й визначає перелік та обсяг нормативних і вибіркових навчальних дисциплін, послідовність їх вивчення, конкретні форми проведення навчальних занять та їх обсяги, графік навчального процесу, форму підсумкового контролю.

Навчання – специфічно людська діяльність, причому вона можлива лише на тій ступені розвитку психіки людини, коли вона здатна регулювати свої дії свідомою метою.

План – така форма запису, коли студент фіксує окремі логічно завершені частини статті чи книги, даючи їм своєрідні заголовки. План може бути простим і складним, залежно від змісту прочитаного матеріалу та визначеної мети.

Практичне заняття — це організаційна форма навчального заняття, при якій викладач організовує детальний розгляд студентами окремих теоретичних положень навчальної дисципліни та формує вміння й навички їх практичного застосування шляхом індивідуального виконання студентом відповідних завдань.

Самостійна навчально-пізнавальна діяльність студентів – це аудиторна чи позааудиторна самостійна робота, яка спрямована на здобуття нових знань, формування та закріплення професійних вмінь та навичок і здійснюється без безпосереднього керівництва викладача, але під його ретельним контролем.

Самостійна робота студента (СРС) — це навчальна діяльність студента, яка планується, виконується за завданням, під методичним керівництвом і контролем викладача, але без його прямої участі.

Семінарське заняття — це форма навчального заняття, на якому викладач організовує вивчення попередньо визначених тем. Семінарські заняття можуть проводитись у формі бесіди, обговорення рефератів і доповідей, дискусій, круглих столів тощо. Семінарські заняття проводяться з основних і найбільш складних питань (тем, розділів) програми навчальної дисципліни.

Студентська академічна група — це відносно постійна в межах навчального року сукупність студентів, що об'єднані завданням групової навчально-професійної діяльності та перебувають у безпосередньому контакті один з одним.

Цитата – дослівний уривок з тексту твору або чиїсь слова, ідо їх наводять письмово чи усно для підтвердження міркування.

8.3 Рекомендована література

Основна:

1. Базиленко А.К., Іванова І.Б., Кириленко В.Г., Кондукоцова Н.В. Рекомендації студентам щодо активного онлайн-навчання в умовах онлайн-освіти: навч. метод.посіб. Київ : Університет «Україна», 2020. 85 с.

2. Вдосконалення викладання у вищій освіті: теорія та практика : монографія / Калашнікова С., Базелюк Н., Базелюк О. та ін. ; за наук. ред. С. Калашнікової. Київ : Інститут вищої освіти НАПН України. 2023. 255 с.

3. Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти. URL: https://naqa.gov.ua/академічнадоброчесність.

4. Стинська В.В. Методика викладання у вищій школі: навчальний посібник. Івано–Франківськ, 2022.180 с.

5. Педагогіка вищої школи : навчальний посібник / О.І. Федоренко, В.О. Тюріна, С.П. Гіренко, та ін. Харків : ФОП Бровін О.В., 2020. 240 с.

6. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 р. URL: zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556–18 (дата звернення : 25.08.2025).

Допоміжна:

1. Бороденко С. М. Матерально-технічний аспект забезпечення студентоцентрованого підходу в освіті. URL : https://core.ac.uk/download/pdf/43282133.pdf

2. Оклі Б. Навчитися вчитися. Як запустити свій мозок на повну. Наш формат, 2018. 272 с.

3. Швирка В.М. Квест як сучасна технологія навчання у вищій школі. *Вісник Луганського національного університету імені Тараса Шевченка* : Педагогічні науки. 2019. № 6 (329), жовтень. Ч. 2. С. 135-141.

4. Янц Н. Проблемна лекція як засіб активізації пізнавальної діяльності студентів. *Педагогіка. Гуманітарний вісник*. №19. С. 277-281.

5. Seiwert L., Woeltje H.Effective Time Management: Using Microsoft Outlook to Organize Your Work and Personal Life. – PDFMicrosoft Press, 2011. 272 p.

Статті викладача та здобувачів освіти

1. Островська Н. О. Формування академічної доброчесності майбутніх соціальних працівників в умовах закладу вищої освіти / Островська Н. О.,

Добровіцька О. О. *Вісник Луганського національного університету імені тараса Шевченка. Педагогічні науки.* 2022. № 2 (350). С. 316–325. URL: https://doi.org/10. 12958/2227-2844-2022-3(351)-316-325

2. Островська Н. О. Формування інклюзивної компетентності у майбутніх соціальних працівників / Чайковський М. Є., Добровіцька О. О., Островська Н. О. *Вісник Луганського національного університету імені тараса Шевченка. Педагогічні науки.* 2022. № 1 (349). Ч. ІІ. С. 96–105. URL: https://doi.org/10.12958/2227-2844-2022-1(349)-2-96-105

3. Островська Н. О. Шляхи формування резилієнтності майбутніх фахівців соціальної сфери в умовах війни / Островська Н. О., Дуванська К. О. *Вісник Луганського національного університету імені Тараса Шевченка. Педагогічні науки.* №4. (363), 2024. С. 144-151. DOI 10.12958/2227-2844-2024-4(363)-144-151

Перелік періодичних видань

Назва видання	**Засновник Дані про видання**	**Анотація**	**URL-адреса архіву номерів у PDF-форматі**
Вісник «Соціальна робота»	Київський національний університет імені Тараса Шевченка, рецензований фаховий журнал (категорія Б), заснований 2016 р., виходить-1 раз на рік україномовний/англомовний	Публікує результати теоретичних та емпіричних досліджень, методологічні розробки з актуальних питань соціальної роботи, психології та педагогіки; включає рецензії нових видань	https://visnyk.soch.robota.knu.ua/index.php/journal/issue/archive
Журнал «Соціальна робота та психологія: освіта і наука»	Київський професійно-педагогічний інститут (КПДІ), науковий рецензований журнал, індексований (ISSN 3041-1351 print, 3041-136X online), виходить двічі на рік українською, англійською, польською	Прагне популяризації результатів науково-практичних досліджень і методичних рекомендацій у сфері соціальної роботи, психології, інклюзії; сприяє розвитку фахових компетентностей	https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/atestatsiya-kadriv-vyshchoi-kvalifikatisii/2024/06/26/Per.fakh.vid.dlya.publ.rez.dosl.na.zdob.stup.DN-KN-DF-26.06.2024.pdf?utm_source=chatgpt.com
Публічне управління та соціальна робота	Львівський державний університет безпеки життєдіяльності (ЛДУ БЖД), науковий збірник (категорія Б), започаткований 2023 року, ISSN 3041-1319 (print), 3041-1327 (online), виходить двічі	Орієнтований на розвиток соціальної роботи та публічного управління в Україні через публікацію методичних і аналітичних матеріалів, інноваційних наукових знань	https://journal.ldubgd.edu.ua/index.php/soc/issue/archive

	на рік, включає І10 Соціальна робота та консультування		

8.4. Інформаційні ресурси

1. Відкритий міжнародний університет розвитку людини „Україна” : вебсайт. URL : https://uu.edu.ua
2. Відкритий міжнародний університет розвитку людини „Україна” : платформа інтернет-підтримки навчального процесу moodle. URL : https://vo.uu.edu.ua/
3. Державна науково-педагогічна бібліотека України імені В.О. Сухомлинського. URL : http://dnpb.gov.ua/ua/
4. Електронна бібліотека Національної Академії педагогічних наук України. URL : http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/suak/corp.exe?&I21DBN=SLIR&P21DBN=SLIR&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=elib_all&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=ID=&S21COLORTERMS=0&S21STR=RES0000202
5. Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого (парламентська). URL : http://nlu.org.ua/
6. Нормативна база освітнього процесу у ЗВО та передвищої освіти. URL : www.rada.gov.ua
7. Хмельницькитй інститут соціальних технологій Університету „Україна” : вебсайт. URL : https://hist.km.ua

8.5. Сертифікаційні програми (електронні курси)

1. Платформи для вдосконалення навичок і саморозвитку. Міністерство освіти і науки України : вебсайт. URL : https://mon.gov.ua/news/platformi-dlya-vdoskonalennya-navichok-i-samorozvitku

8.6. Фахові періодичні видання України з дисципліни

1. Вісник «Соціальна робота»
2. Журнал «Соціальна робота та психологія: освіта і наука»
3. Публічне управління та соціальна робота

8.7. Універсальні та спеціалізовані інформаційні системи і програмні продукти для опанування дисципліни

Програмне забезпечення	Призначення	Умови використання (вільний доступ в Інтернеті, згідно договору, придбані ліцензії тощо)
MS Excel / Google Sheets	https://www.microsoft.com/uk-ua/microsoft-365/excel https://www.google.com/sheets/about/	універсальні інструменти для ведення клієнтських баз даних, обліку послуг, формування звітів
Casebox / OpenCase	https://www.casebox.org/https://open-cases.com.ua/	системи управління кейсами (Case Management), що дозволяють фіксувати звернення клієнтів і будувати план

		підтримки
МІС «Соціальна громада»	https://socgr.gov.ua/	національна інформаційна система для органів соцзахисту – автоматизує оформлення допомог, роботу з ВПО тощо
E-Therapy / SimplePractice / TherapyNotes	https://www.simplepractice.com/ https://www.therapynotes.com/ https://www.e-therapy.com/	професійні платформи для онлайн-психотерапії, збереження нотаток, планування зустрічей
Zoom / Google Meet / Microsoft Teams	https://zoom.us/ https://meet.google.com/ https://www.microsoft.com/uk-ua/microsoft-teams/group-chat-software	платформи для проведення онлайн-консультацій, супервізій і тренінгів
Qualtrics / SurveyMonkey	https://www.qualtrics.com/ https://www.surveymonkey.com/	онлайн-інструменти для анкетування, соціологічних опитувань і моніторингу клієнтів

9. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Форми занять	**Наявне матеріально-технічне забезпечення**	**Необхідне матеріально-технічне забезпечення**
Лекція	кафедральний ноутбук	проектор, приміщення з доступом до Інтернету
Семінарське заняття	наочні та роздаткові матеріали, переносна дошка з відривними листами паперу	спеціалізований кабінет № 11
Модульний контроль	Доступ до мережі Інтернет	Платформа Moodle