

**ЗВО «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»
Хмельницький інститут соціальних технологій**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Хмельницького
інституту соціальних технологій
Університету „Україна”



М. Є. Чайковський

„05” жовтня 2020 р.

**ПРОТОКОЛ
відвідування відкритого заняття**

Викладач доцент кафедри к.пед.н., Добровіцька Олена Олександрівна
Кафедра правових та інформаційних технологій
Інститут Хмельницький інститут соціальних технологій
Форма навчання денна, спеціальність 227 „Фізична терапія, ерготерапія”,
017 „Фізична культура і спорт”, 231 „Соціальна робота”, 053 „Психологія”,
081 „Право”, 229 „Інформаційна справа”
Курс 1, група ПЗ-20-1-hm, СР-20-1-hm, ФТ-20-1-hm, ФК-20-1-hm, ПЛ-20-1-hm,
ІС-20-1-hm
Курс 2, група ПЗ-19-1мс-hm, СР-19-1мс-hm, ІС-19-1мс-hm,
Навчальна дисципліна Інформаційні технології
Вид заняття лекція
Тема заняття Мультимедія технології. Принципи роботи з Power Point
Дата 05.10.2020 **Початок заняття** 11.40 **Аудиторія** ІКЦ 28, платформа zoom

Короткий аналіз відкритого заняття

Тема та зміст проведеної лекції повністю відповідає робочій навчальній програмі дисципліни. Наявне методичне забезпечення дисципліни, а саме: робоча програма навчальної дисципліни, наповненість платформи moodle навчально-методичними матеріалами, презентація РР

Структура заняття:

1) Організаційно-вступна частина. Перевірка присутності студентів, актуалізація попередніх знань з дисципліни, оголошення нової теми, мети та

плану заняття.

2) Виклад основного матеріалу відповідно до плану лекційного заняття

3) Підведено підсумки лекційного заняття та оголошено завдання на самостійне опрацювання.

Під час проведення лекції студенти ознайомилися з основними правилами застосування мультимедіа технологій в навчальному процесі, вивчити принципи роботи з Power Point. Викладачкою розкрито можливості програми Microsoft Office Power Point для створення презентацій, наведено загальні відомості про програму (призначення та застосування). Також були розкриті питання вибору автомакета слайду, визначено особливості роботи з місцезаповнювачами слайдів: введення, редагування та форматування текстової інформації, вставлення таблиць, діаграм та рисунків, відеосюжетів, використання гіперпосилань, анімаційних ефектів. Здійснюється підготовка до демонстрації та безпосередньо демонстрація слайдів.

Лекторка чітко дотримувалася вимог щодо структури проведення лекційного заняття, нею була перевірена присутність студентів на парі, оголошено тему заняття та план.

Викладачка показала глибоке знання матеріалу, нею представлено цікавий ілюстративний матеріал, вдало використано технічні засоби навчання.

Присутні на відкритій лекції студенти та викладачі позитивно оцінили зміст проведеної лекції, відзначили різноманітність методів та прийомів подання матеріалу та визнали, що отримана інформація сприяє підвищенню якості загальноосвітньої підготовки майбутніх фахівців

Висновки

1. Загальна констатація навчального та науково-методичного рівня заняття:

Викладачка володіє методикою проведення лекційних занять у закладі вищої освіти на високому рівні. Лекція прочитана на належному науково-теоретичному та методичному рівні, досягла своєї мети і відповідає сучасним вимогам вищої школи.

2. Рівень проведення заняття: «**високий**», «достатній», «низький» (потрібне підкреслити або доповнити)

Пропозиції щодо вдосконалення рівнів проведення відкритого заняття:

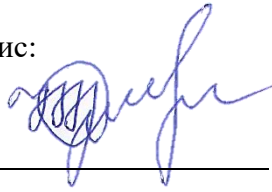
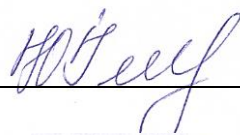
професійного підтримувати високий рівень педагогічної майстерності

наукового стимулювати студентів до застосування набутих за результатами вивчення дисципліни знань у науковій роботі при написанні конкурсних робіт, наукових статей тощо

методичного стимулювати студентів до самостійної роботи на платформі Інтернет-підтримки навчального процесу moodle

організаційного більше застосовувати методи роботи у малих групах

Відкрите заняття відвідали: посада, ПП, підпис:

- | | | |
|---|--|----------------------|
| 1. Завідувач науково-методичного відділу |  | Н. О. Островська |
| 2. Завідувач відділу навчально-виховної роботи |  | Т. В. Неклюєнко |
| 3. Завідувач кафедри правових та інформаційних технологій |  | Ю. І. Лучко |
| 4. Доцент кафедри правових та інформаційних технологій |  | Л. М. Мозолюк-Боднар |
| 5. Доцент кафедри психології та соціальної роботи |  | О. В. Польовик |

Думка викладача:

З висновками згоден (не згоден – обґрунтувати):

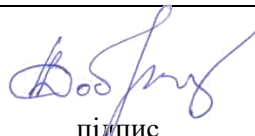
З висновками комісії повністю погоджуюся, всі зауваження прийму до уваги

Думка викладача:

З висновками згоден (не згоден – обґрунтувати):

З висновками комісії повністю погоджуюся

З відгуком ознайомлений: «05» жовтня 2020 року


підпис

Результати відвідування відкритого заняття обговорені на засіданні кафедри правових та інформаційних технологій Протокол №2 від «5» жовтня 2020 р.

Завідувач кафедри правових та інформаційних технологій



Ю. І. Лучко